



COMORES



INITIATIVE FRANCOPHONE POUR LA FORMATION À DISTANCE DES MAÎTRES

*Mieux enseigner et faire
apprendre les sciences de la vie
et de la Terre en insistant sur
l'évaluation des apprentissages
au collège*



L'Initiative francophone pour la formation à distance des maîtres (IFADEM) est mise en œuvre aux Comores sous la direction du ministère de l'Éducation nationale, de l'Enseignement, de la Recherche scientifique, de la Formation et de l'Insertion professionnelle (MENERSFIP), en partenariat avec l'Organisation internationale de la Francophonie (OIF) et l'Agence universitaire de la Francophonie (AUF), à travers l'Institut de la Francophonie pour l'éducation et la formation (IFEF). Cette initiative bénéficie d'un soutien technique et financier de l'Agence française de développement à travers le Projet de performance et gouvernance de l'Éducation aux Comores (PGEC) - Bundo la Malezi (BLM).

<http://www.ifadem.org>

CE LIVRET A ÉTÉ CONÇU PAR :

Monsieur Abdallah RIZIKI, inspecteur pédagogique, responsable de la CIPR de Bandrani

Monsieur Tassudiki INZOUNDINE, conseiller pédagogique en sciences de la vie et de la Terre (SVT)

Monsieur Ali SINANI, conseiller pédagogique en sciences de la vie et de la Terre (SVT)

SOUS LA SUPERVISION DE :

Monsieur Moustakim DJOUBEIRI, doyen de l'Inspection générale de l'Éducation nationale (IGEN)

SOUS LA RESPONSABILITÉ SCIENTIFIQUE DE :

Monsieur Adama DIENE, consultant, formateur à la faculté des sciences et technologies de l'éducation et la formation (FASTEF) de l'Université Cheikh Anta Diop Dakar Sénégal, inspecteur général de l'éducation et de la formation sciences de la vie et de la Terre (SVT) – président de la Commission nationale des programmes des SVT au Sénégal

CETTE ACTIVITÉ ÉTAIT ORGANISÉE SOUS LA SUPERVISION DU :

Comité de coordination internationale d'IFADEM

CORRECTIONS : RASOLOFO Valérie et BALTASAR Aurore

MISE EN PAGE : LOURDEL Alexandre

L'utilisation du genre masculin dans les énoncés du présent livret a pour simple but d'alléger le texte : elle est donc sans discrimination à l'égard des femmes.

Ce livret adopte les normes de la nouvelle orthographe (www.nouvelleorthographe.info).

Les contenus pédagogiques de ce livret sont placés sous la licence Creative Commons Attribution - Partage dans les Mêmes Conditions 4.0 International (CC BY-SA 4.0). <https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/deed.fr>

Première édition : 2023

INITIATIVE FRANCOPHONE POUR LA FORMATION À DISTANCE DES MAÎTRES

*Mieux enseigner et faire
apprendre les sciences de la vie
et de la Terre en insistant sur
l'évaluation des apprentissages
au collège*



SOMMAIRE

AVANT-PROPOS	10
--------------	----

SIGLES ET ABRÉVIATIONS	14
------------------------	----

INTRODUCTION GÉNÉRALE	16
-----------------------	----

SÉQUENCE 1 : ÉLABORATION D'UNE FICHE PÉDAGOGIQUE INTÉGRANT L'ÉVALUATION DES APPRENTISSAGES EN SVT	18
--	----

INTRODUCTION	19
--------------	----

CONSTAT	21
---------	----

OBJECTIFS	22
-----------	----

DIAGNOSTIC	23
------------	----

1. Connaissance des programmes scolaires et des instructions officielles	23
2. Connaissance de la fiche pédagogique	23
3. Connaissance de la pédagogie par objectifs (PPO)	25
4. Connaissance de l'évaluation des apprentissages	26

MÉMENTO : CE QU'IL FAUT SAVOIR	27
--------------------------------	----

1. Les programmes scolaires et les instructions officielles	27
1.1. Les programmes scolaires	27
1.2. Les instructions officielles	27
2. La pédagogie par objectifs (PPO)	28
2.1. Définition de la pédagogie	29
2.2. Définition et caractéristiques de la pédagogie par objectifs (PPO)	30
2.3. Avantages de la pédagogie par objectifs (PPO)	31
2.4. Inconvénients ou limites de la PPO	32
2.5. Définition de la didactique	32
2.6. Définition de la transposition didactique	33
2.7. Définition d'un support ou matériel didactique	34

3. L'évaluation des apprentissages en PPO	34
3.1. Définition de l'évaluation des apprentissages	35
3.2. Rôles de l'évaluation des apprentissages	35
3.3. Les principaux moments de l'évaluation des apprentissages	36
3.4. Les principales techniques de l'évaluation des apprentissages	38
3.4.1. Démarches et méthodes d'évaluation	38
3.4.2. Techniques et outils d'évaluation	38
4. La fiche pédagogique ou la fiche de préparation	40
4.1. Notion de fiche pédagogique	40
4.2. Intérêts de la fiche pédagogique	40
4.3. Éléments constitutifs de la structure d'une fiche pédagogique en SVT	40
4.3.1. L'entête de la fiche pédagogique	41
4.3.2. Le déroulement de la leçon	41
4.4. Rôles de la fiche pédagogique en SVT	42
DÉMARCHE MÉTHODOLOGIQUE : COMMENT PROCÉDER ?	43
1. Consulte les programmes et instructions officielles, les emplois du temps, les manuels de référence et tout autre document utile à l'élaboration de la fiche pédagogique	43
1.1. La discipline concernée	43
1.2. La classe (niveau et série éventuellement)	43
1.3. Le titre de la leçon	44
1.4. Les séquences	44
1.5. Les objectifs d'apprentissage de la séquence	44
1.6. Les notions et connaissances exigibles des apprenants	46
2. Recherche, choisis ou crée des supports et matériels didactiques	46
2.1. Recherche et choix de supports et matériels didactiques	46
2.2. Création de supports et matériels didactiques	47
3. Prévois des activités à faire exécuter par les élèves et/ou par le professeur	47
4. Rédige les consignes pour les activités dédiées aux élèves	50
5. Note les activités dévolues au professeur « médiateur » pour que les élèves exécutent bien les consignes	51

S O M M A I R E

6. Rédige les résumés qui doivent rester sous forme de traces dans le cahier	51
7. Prévois les outils d'évaluation des apprentissages (avant, pendant et après les apprentissages) pour chaque séquence	51
8. Prévois les corrigés des outils d'évaluation	52
9. Prévois des supports de remédiation éventuelle	52
10. Répartis le temps en prévoyant une durée approximative pour chaque séquence ...	52
11. Construis la fiche à partir du canevas choisi	53
12. Évalue la fiche à l'aide d'une grille appropriée	53
ACTIVITÉS	54
CORRIGÉS	56
1. Corrigés du diagnostic	56
2. Corrigés des activités	58
BILAN	60
CONCLUSION DE LA SÉQUENCE 1	61
SÉQUENCE 2 : MISE EN ŒUVRE DE LA FICHE PÉDAGOGIQUE INTÉGRANT L'ÉVALUATION DES APPRENTISSAGES EN SVT	62
<hr/>	
INTRODUCTION	63
CONSTAT	64
OBJECTIFS	65
DIAGNOSTIC	67
1. Gestion et animation de la classe	67
2. Mise en œuvre de l'évaluation des apprentissages	70
MÉMENTO : CE QU'IL FAUT SAVOIR	74
1. La mise en œuvre de la fiche pédagogique	74
1.1. Le rôle du professeur	74
1.2. Le rôle de chaque élève	75

2. Les démarches, les méthodes et les techniques d'animation pédagogiques	76
2.1. Les démarches pédagogiques	76
2.2. Les méthodes pédagogiques	76
2.3. Les techniques d'animation pédagogique	76
3. La motivation des apprenants	79
3.1. Définition des techniques de motivation	79
3.2. Rôles de l'évaluation des apprentissages dans la motivation des élèves	80
DÉMARCHE MÉTHODOLOGIQUE : COMMENT PROCÉDER ?	82
1. Les préalables	82
2. Les étapes principales de la démarche méthodologique	83
2.1. Planification des activités d'évaluation (diagnostique, formative et sommative)	83
2.2. Mise en œuvre de l'évaluation (conception, administration, suivi, surveillance, correction...)	83
2.3. Interprétation des résultats de l'évaluation	87
2.4. Communication des résultats de l'évaluation	88
2.5. Prise de décision	88
ACTIVITÉS	89
1. Autorité et discipline	89
2. Gestion de la classe	90
3. Gestion des apprentissages et des évaluations	91
CORRIGÉS	95
1. Corrigés du diagnostic	95
2. Corrigés des activités	101
BILAN	105
CONCLUSION DE LA SÉQUENCE 2	106
CONCLUSION GÉNÉRALE	108

S O M M A I R E

BIBLIOGRAPHIE	110
<hr/>	
ANNEXES	114
<hr/>	
ANNEXE N° 1. Fiche pédagogique intégrant les activités d'évaluation des apprentissages en SVT	115
ANNEXE N° 2. Grille d'évaluation de la fiche pédagogique intégrant l'évaluation des apprentissages en sciences de la vie et de la terre	117
ANNEXE N° 3. Grille d'évaluation de bilan de la séquence 1	120
ANNEXE N° 4. Grille d'évaluation de la mise en œuvre d'une fiche pédagogique intégrant les activités d'évaluation des apprentissages en SVT	122
ANNEXE N° 5. Grille d'évaluation de bilan de la séquence 2	126

*Mieux enseigner et faire apprendre les sciences de la vie et de la Terre
en insistant sur l'évaluation des apprentissages au collège*

AVANT-PROPOS

L'Union des Comores a bénéficié d'une subvention de l'Agence française de développement (AFD) dans le cadre du programme Bundo la Malezi (BLM) pour améliorer la qualité des enseignements et de la performance des établissements scolaires du primaire et du secondaire ciblés par le projet, ainsi que la gestion du système de l'Éducation nationale.

Au titre de la composante 1.2, il est un appui au développement de la professionnalisation enseignante tant au niveau de la formation initiale que de la formation continue. Il s'agit de renforcer les capacités des professeur(e)s de collège en didactique des disciplines et au métier de l'enseignant(e).

Pour soutenir le renforcement des compétences des enseignants le ministère de l'Éducation nationale, de l'Enseignement, de la Recherche scientifique, de la Formation et de l'Insertion professionnelle, maître d'ouvrage du programme BLM, a signé en février 2023 une convention de partenariat avec l'Institut francophone de l'éducation et de la formation (IFEFF), à travers l'Initiative francophone pour la formation à distance des maîtres (IFADEM), pour la continuité des actions de leur coopération et leur expertise dans le domaine.

La transformation du secteur de l'éducation est une entreprise ambitieuse, porteuse de promesses et de défis. Dans cette quête d'excellence éducative, la formation continue des acteurs clés se positionne comme un pilier essentiel. C'est avec un enthousiasme empreint de responsabilité que nous vous présentons ce livret de formation des professeurs de collège, conçu par les encadreurs pédagogiques comoriens sous la conduite de l'expertise de l'IFADEM, fruit de l'engagement indéfectible du gouvernement comorien envers une éducation de qualité pour tous intitulé *Mieux enseigner et faire apprendre les sciences de la vie et de la Terre en insistant sur l'évaluation des apprentissages au collège*.

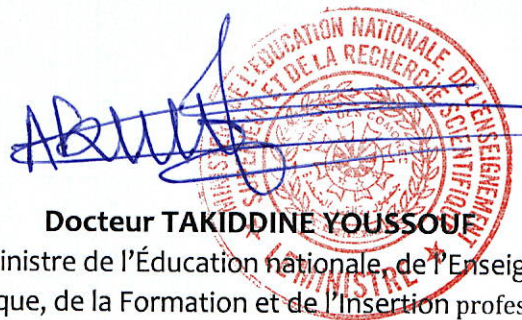
Par le biais du Plan Comores Émergent (PCE), notre nation s'est engagée à élever les normes éducatives, offrant à chaque élève l'opportunité de s'épanouir et d'atteindre son plein potentiel. Il est désormais impératif de doter notre système éducatif de personnels qualifiés et compétents, capables de dispenser un enseignement de qualité.

À ce stade crucial, il est impératif que les enseignants de collège soient soutenus dans leur quête de compétence et de leadership. C'est ici que prendront racines ces livrets de formation, conçus pour leur offrir un trésor de connaissances, de compétences et d'aptitudes, en vue d'affiner une posture d'enseignant et de renforcer l'influence et l'expertise nécessaires à cette noble tâche.

En s'engageant dans cette dynamique, les professeurs de collège se préparent à jouer un rôle primordial dans la transformation de notre système éducatif. Nous sommes convaincus que ces livrets de formation deviendront les guides fiables et les compagnons de l'ensemble des enseignants de collège.

Notre reconnaissance va à l'endroit de tous nos partenaires techniques et financiers, et en particulier l'AFD, l'IFEF, l'Organisation internationale de la Francophonie (OIF), l'Agence universitaire de la Francophonie (AUF), pour leurs appuis précieux et multi-formes en vue de la réussite de ce projet.

Nous renouvelons nos remerciements à la coordination de l'IFADEM pour son accompagnement et son expertise dans ce chantier, et le programme Bundo la Malezi pour la facilitation dans la mise en œuvre de ce projet.



Docteur TAKIDDINE YOUSSEF
Ministre de l'Éducation nationale, de l'Enseignement,
de la Recherche Scientifique, de la Formation et de l'Insertion professionnelle

SIGLES ET ABRÉVIATIONS

AEA	Activité d'enseignement-apprentissage
APC	Approche par compétences
AUF	Agence universitaire de la Francophonie
CP	Catégorie de performance (ou niveau taxonomique)
EPE	Élément potentiellement évaluable
IFADEM	Initiative francophone pour la formation à distance des maîtres
OG	Objectif général
OIF	Organisation internationale de la Francophonie
OS	Objectif spécifique
PPO	Pédagogie par objectifs
SVT	Sciences de la vie et de la Terre
UDC	Union des Comores

INTRODUCTION GÉNÉRALE

La lecture de deux documents essentiels dont le premier, publié en novembre 2018, et intitulé « **Étude sur l'état des lieux de la formation continue des enseignants en Union des Comores en vue de l'élaboration d'une stratégie nationale de la formation continue des enseignants** », et le second intitulé « **Rapport final sur l'état des lieux de l'enseignement des sciences dans les collèges et lycées** », montre à suffisance les réels besoins de renforcement des capacités des professeurs en Union des Comores (UDC).

Par ailleurs, d'autres enquêtes et visites de terrain confirment et précisent que les difficultés que connaissent plus particulièrement les enseignants de sciences de la vie et de la Terre (SVT) du collège émanent de deux causes principales :

- d'une part, des programmes non explicites qui datent de 2008 et écrits selon la pédagogie par objectifs (la PPO) et,
- d'autre part, la présence en grand nombre d'enseignants qui n'ont pas suivi de formation initiale : « *Seuls 65 % des enseignants de SVT des lycées cibles ont bénéficié au moins d'une formation continue* ».

Ces deux causes ne facilitent en rien l'épanouissement des enseignants de SVT dans leur métier. Par conséquent, ils n'arrivent pas à atteindre les objectifs définis dans les programmes.

Ainsi, dans la **première séquence du présent livret**, des méthodes d'élaboration d'une fiche pédagogique intégrant l'évaluation des apprentissages te sont proposées. Puis, tout naturellement, la **deuxième séquence** est consacrée, quant à elle, à la **mise en œuvre concrète** de la précédente fiche qui insiste particulièrement sur **l'évaluation des apprentissages**.

Dès lors, il s'agit ici de te guider et de t'orienter, pas à pas, afin que tu parviennes, non seulement à élaborer correctement une fiche pédagogique à partir des programmes et des instructions officielles en vigueur en UDC, mais aussi à intégrer de manière pertinente et cohérente les activités d'évaluation des apprentissages. Ces dernières, intégrées à bon escient, te permettent d'assurer en permanence une plus grande efficacité de tes pratiques en tant que professeur de SVT, en harmonie avec les temps modernes particulièrement marqués par l'usage et le développement fulgurant du numérique éducatif.

Séquence 1

**ÉLABORATION D'UNE
FICHE PÉDAGOGIQUE
INTÉGRANT
L'ÉVALUATION
DES APPRENTISSAGES
EN SVT**

INTRODUCTION

La lecture du texte qui suit, une citation d'Alain Rieunier, montre l'importance, pour un enseignant, **d'élaborer une fiche pédagogique** avant l'acte d'enseigner :

« Préparer une leçon, un cours, une séquence de formation, c'est concevoir un dispositif pédagogique capable de motiver ceux qui doivent apprendre, c'est présenter des contenus rigoureux, permettre leur appropriation progressive, prévoir les évaluations nécessaires, organiser les systèmes de recours pour ceux qui sont en difficulté ou en échec. Bref, préparer une leçon, c'est se situer délibérément du côté de celui qui apprend et préparer le chemin de son apprentissage. C'est interroger les savoirs pour trouver les moyens de les rendre accessibles. C'est travailler à impliquer ceux qui apprennent... car sans leur aide, leur participation active, la mobilisation de leur intelligence, le projet est condamné d'avance. »

Cette citation de Rieunier, rapprochée de la définition suivante de l'évaluation pédagogique, démontre la pertinence du titre de cette première séquence du livret de SVT :

*« **L'évaluation pédagogique** est celle qui consiste à examiner les effets de l'action pédagogique, c'est-à-dire le niveau de performance réalisée par les élèves du fait de l'action du professeur en comparaison avec le niveau souhaité ou théorique. Elle consiste toujours à recueillir un ensemble d'informations suffisamment :*

- pertinentes : celles qui doivent être conformes à l'objectif de l'évaluation. La pertinence des informations tient surtout du choix que l'on fait des informations à recueillir ;*
- fiables : la fiabilité est la caractéristique qui fait que l'information recueillie ne subit pas de variations dans le temps, ni selon la personne en charge de la recueillir ;*
- valides : la validité du contenu implique que les outils d'évaluation permettent de recueillir les informations effectivement recherchées. »*

L'importance de ces deux concepts, à savoir, **élaboration d'une fiche pédagogique** et **évaluation pédagogique**, n'est plus à démontrer, tant leur pertinence est grande dans la formation de tout enseignant en général, et plus particulièrement d'un professeur de SVT.

Cette première séquence du livret de SVT se fixe comme but de te faire découvrir progressivement une démarche particulière, qu'il convient d'appeler ici « **démarche IFADEM** » ou « **schéma IFADEM** ». En suivant les différentes **étapes**, tu vas finir par, non seulement **t'approprier ladite démarche, ledit schéma**, mais également **acquérir**

progressivement les méthodes et techniques qui vont te permettre de concevoir toi-même tes propres **fiches pédagogiques**, d'y **intégrer de manière harmonieuse et rationnelle les activités d'évaluation**, d'**évaluer ces fiches** en vue de les améliorer chaque fois que de besoin. En conséquence, étant plus à l'aise en classe, tu vas agir de façon plus efficace, plus efficiente ; et tes élèves, plus intéressés par tes prestations en classe, seront plus motivés, et leurs performances seront relevées de façon importante et permanente. Tu aideras ainsi le système éducatif des Comores à remplir correctement sa mission d'éducation et de formation des filles et des fils de la nation comorienne.

CONSTAT

Le constat désigne l'état actuel de la situation et les attentes qui en découlent et qui justifient l'impérieuse nécessité d'intervenir.

Outre les documents cités plus haut, les rapports des visites de classe et des enquêtes menées en 2022 sur l'identification des besoins des formations continues, confirment que les enseignants de SVT du collège ont des lacunes à la fois didactiques et pédagogiques. En effet, la liste qui suit justifie la nécessité de t'offrir un cadre simplifié et accessible d'autoformation dans le but d'améliorer les performances de tes élèves en SVT :

- Les compétences à construire chez les élèves ne sont pas explicitées dans les programmes ;
- Les enseignants ont des difficultés à formuler correctement les objectifs pédagogiques ;
- Les enseignants ont du mal à articuler les notions essentielles intra et interdisciplinaires ;
- Les enseignants ne gèrent pas le temps de manière optimale dans leurs pratiques de classe ;
- Les enseignants n'utilisent pas les méthodes actives ;
- Les enseignants ont du mal à harmoniser les manipulations avec les progressions ;
- Les enseignants peinent à assurer une congruence entre les évaluations et les apprentissages ;
- La plupart des enseignants ne diversifient pas les niveaux taxonomiques d'évaluation ;
- Les enseignants ne varient pas les outils d'évaluation ;
- Les enseignants ne tiennent pas compte de la démarche effectuée par l'apprenant lors de l'attribution des notes d'évaluation, ils se focalisent plutôt sur la réponse finale.

Ce constat amène à conclure que l'échec des enseignements-apprentissages en SVT au collège provient essentiellement de deux choses : **le manque de maîtrise des méthodes de préparation des leçons** et **la nécessité d'une intégration harmonieuse et rationnelle**, à bon escient, **des activités d'évaluation des apprentissages**. Pour t'accompagner dans cet exercice d'autoformation, tu es invité à lire attentivement les objectifs qui suivent et que tu chercheras à atteindre tout au long de la lecture active de ce présent livret.

OBJECTIFS

Ce sont les résultats attendus à l'issue de la formation offerte. Il s'agit ici de te préciser les objectifs visés dans cette première séquence du livret. Pour te faciliter leur compréhension, en attendant de découvrir comment ils sont formulés, l'objectif général (OG) et les objectifs spécifiques (OS) qui en découlent te sont présentés dans le tableau qui suit :

Début de formulation de l'intention pédagogique	À l'issue de l'exploitation judicieuse et progressive de ce document, tu seras capable de/d'...
Objectif général (OG)	OG₁ Élaborer une fiche pédagogique intégrant l'évaluation des apprentissages.
Objectifs spécifiques (OS)	<p>OS₁ Identifier les éléments constitutifs de la structure d'une fiche pédagogique.</p> <p>OS₂ Formuler les objectifs généraux et les objectifs spécifiques correspondants.</p> <p>OS₃ Identifier le matériel didactique adéquat par rapport aux objectifs visés.</p> <p>OS₄ Identifier les activités d'enseignement, d'apprentissage et d'évaluation appropriées.</p> <p>OS₅ Identifier les principales démarches, méthodes et techniques pédagogiques.</p> <p>OS₆ Évaluer les avantages et les inconvénients des principales démarches, méthodes et techniques, pour effectuer le meilleur choix compte tenu des objectifs, des circonstances et des contraintes.</p> <p>OS₇ Estimer le temps nécessaire au déroulement d'une activité pédagogique.</p> <p>OS₈ Proposer des traces écrites destinées au cahier de l'apprenant.</p> <p>OS₈ Établir le lien de cohérence entre les éléments constitutifs d'une fiche pédagogique.</p> <p>OS₉ Construire la fiche pédagogique à partir du canevas choisi.</p> <p>OS₁₀ Évaluer une fiche pédagogique (avec ou sans l'aide d'une grille d'évaluation).</p>

Après avoir lu attentivement l'objectif général et les objectifs spécifiques du tableau qui précède, et avant d'aller plus loin, essaie de te situer par rapport à ces objectifs.

Afin de t'aider dans cet exercice d'autopositionnement qui précède la formation proprement dite, le diagnostic suivant t'est proposé.

DIAGNOSTIC

C'est un autositionnement par rapport à l'offre d'autoformation du livret.

Dans cette partie, tu as une série d'autotests que tu vas traiter, sans aucune forme d'aide extérieure, à partir exclusivement de leurs énoncés, sans consulter les corrigés qui apparaissent à la fin de cette première séquence. Ces autotests portent en général sur des thématiques en relation étroite avec les objectifs visés.

1. CONNAISSANCE DES PROGRAMMES SCOLAIRES ET DES INSTRUCTIONS OFFICIELLES

► Autotest 1

En Union des Comores, comment est intitulé le document de référence à partir duquel toutes les fiches pédagogiques de SVT du premier comme du deuxième cycle sont élaborées ?

Coche la bonne réponse.

- 1. Programmes officiels des SVT pour l'Union des Comores.
- 2. Instructions officielles des programmes de l'Union des Comores.
- 3. Programmes et instructions officielles.
- 4. Orientations officielles pour l'Éducation aux Comores.

2. CONNAISSANCE DE LA FICHE PÉDAGOGIQUE

► Autotest 2

Coche la ou les affirmations correctes.

- 1. Une fiche pédagogique est une fiche de contenus et de connaissances.
- 2. Une fiche pédagogique est un outil de progression des apprentissages.
- 3. Une fiche pédagogique permet à l'enseignant de mieux gérer le temps.

► **Autotest 3**

Indique si les affirmations sont vraies ou fausses. Coche la bonne case.

	Vrai	Faux
1. La date et l'heure permettent à l'enseignant de se situer par rapport à la répartition annuelle du programme scolaire.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Le cours peut se préparer sans tenir compte de la classe tenue.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. L'effectif a une influence sur le déroulement du cours.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Reconnaître les absents facilite la préparation du cours suivant.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

► **Autotest 4**

Es-tu d'accord avec ces affirmations ? Coche les cases correspondant à tes réponses.

	Oui	Non
1. Les rappels portent uniquement sur le cours précédent.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Les rappels peuvent se faire à tout moment du cours.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Certains cours peuvent se dérouler sans rappels.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

► **Autotest 5**

Coche la ou les affirmations correctes.

- 1. Le titre de la leçon doit être noté au tableau par l'enseignant.
- 2. L'élève est censé découvrir le titre de la leçon.
- 3. Il est mieux d'écrire au tableau le résumé avant les explications.

► **Autotest 6**

Complète la phrase ci-dessous en utilisant les six mots ou expressions suivants : *comportements, généraux, leçon, l'élève, le professeur, spécifiques*.

« Lors de la préparation d'une en SVT, formule d'abord des objectifs, puis les décline en objectifs qui déterminent les visés chez à l'issue des activités d'apprentissages. »

► Autotest 7

Coche les réponses justes par rapport aux questions du tableau qui suit.

Questions	Élève	Professeur	Professeur et élève
1. Qui propose l'activité d'apprentissage ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Qui exécute l'activité d'apprentissage ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Qui exécute l'activité d'enseignement ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Qui exécute l'activité d'évaluation ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Qui exécute l'activité d'enseignement-apprentissage ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. CONNAISSANCE DE LA PÉDAGOGIE PAR OBJECTIFS (PPO)

► Autotest 8

Coche les affirmations correctes.

- 1. La pédagogie par objectifs est une pratique désuète, démodée.
- 2. La pédagogie par objectifs facilite la définition des activités d'apprentissage et celle de l'évaluation.
- 3. La pédagogie par objectifs facilite la définition des activités d'enseignement.
- 4. La pédagogie par objectifs facilite le choix des supports didactiques au professeur.
- 5. La pédagogie par objectifs facilite la définition des activités d'évaluation.
- 6. La pédagogie par objectif est plus moderne que l'approche par compétences.
- 7. La pédagogie par objectifs facilite la correction des productions des élèves.
- 8. Il existe des liens méthodologiques étroits entre la pédagogie par objectifs et l'approche par compétences.

4. CONNAISSANCE DE L'ÉVALUATION DES APPRENTISSAGES

► Autotest 9

Pourquoi les apprentissages sont-ils évalués ? Coche les bonnes.

- 1. Pour certifier les élèves à la fin d'un cycle.
- 2. Pour avoir uniquement des notes.
- 3. Pour répondre aux exigences des instructions officielles.
- 4. Pour vérifier les acquis des élèves.
- 5. Pour identifier les meilleurs élèves.
- 6. Pour identifier les élèves en difficulté.

MÉMENTO : CE QU'IL FAUT SAVOIR

1. LES PROGRAMMES SCOLAIRES ET LES INSTRUCTIONS OFFICIELLES

En Union des Comores (UCD), comme dans de nombreux pays africains, la loi fondamentale qui donne du sens à la nation reste la Constitution de la République. Cependant, pour mettre en relief les grandes orientations du système éducatif, chaque pays se dote d'une loi, la loi d'orientation de l'éducation. L'UCD ne fait pas exception et a donc sa loi d'orientation de l'éducation qui régit la politique éducative et l'ensemble du système éducatif Comorien. Mais cela ne l'a pas empêché d'élaborer, pour chaque discipline, des documents d'orientation disciplinaires plus spécifiques, comme c'est le cas en sciences de la vie et de la Terre (SVT). Tu dois alors prendre connaissance de tous ces documents pour te rendre compte de ta mission d'éducateur d'abord, avant d'être professeur de SVT.

1.1 Les programmes scolaires

Il s'agit d'un document officiel, destiné essentiellement au professeur de la discipline concernée, dans le but de lui indiquer les éléments de contenus, de niveaux, de méthodes et techniques d'enseignement, d'apprentissage et d'évaluation. Ici en Union des Comores, le programme de SVT est consigné dans un document intitulé : « Programmes et instructions officielles ». Tu dois en faire un document de référence pour enseigner les SVT en Union des Comores. Tu dois -afin de traduire dans tes fiches pédagogiques, les éléments qui y sont mentionnés- en faire une lecture individuelle d'appropriation progressive et régulière, c'est-à-dire fréquemment.

1.2 Les instructions officielles

Les instructions officielles constituent le cadre normatif dans lequel tu es tenu d'exercer ton métier de professeur de SVT. Tu ne dois pas y déroger. Tu dois respecter toutes les dispositions qui figurent dans ces instructions officielles. Tu les trouves d'abord dans la **loi d'orientation sur l'éducation n° 20-034/AU du 29 décembre 2020**, portant révision de la loi n° 94-035AF, relative à l'orientation de l'éducation, mais également dans le document intitulé : « **Programmes et instructions officielles** ».

2. LA PÉDAGOGIE PAR OBJECTIFS (PPO)

Les programmes scolaires, en fonction de l'option prise par les décideurs politiques en charge de l'Éducation nationale, sont écrits selon des approches différentes dont trois sont les plus connues :

► L'approche selon les contenus-matières

Cette approche dresse pour chaque classe d'âge, chaque niveau et pour chaque série, une liste de contenus, de connaissances, de notions à acquérir sans se soucier des objectifs (qu'ils soient des objectifs de savoirs, de savoir-faire ou de savoir-être) et encore moins de compétences. Cette approche dite des contenus-matières ne vise que les savoirs et n'a comme activité d'évaluation que la **restitution** des savoirs cognitifs acquis. L'élève ne fait que rendre ce qu'il a reçu ou ce qu'il a appris par cœur. Elle sollicite essentiellement la mémoire et la mémorisation chez l'élève. L'inconvénient majeur de cette approche est que l'élève risque de tout oublier juste après les évaluations.

► La pédagogie par objectifs (PPO)

C'est une approche pédagogique essentiellement fondée sur la formulation **d'objectifs précis et hiérarchisés** en fonction de leur domaine (**cognitif, psychomoteur** ou **socioaffectif**) et leur **niveau de difficulté**. Les objectifs sont générés en croisant les contenus avec des verbes qui déterminent le niveau taxonomique.

► L'approche par compétences (APC)

Pour définir l'APC, tu es invité à te référer aux programmes de SVT du Sénégal, de septembre 2015, et en particulier à la page 10 où il est dit ce qui suit : « Pour être qualifié de programme conçu selon l'approche par compétences (APC), la structuration du programme doit comporter au moins, en plus des textes de référence relatifs aux finalités de l'éducation, les éléments suivants :

- Les cibles visées ;
- Les objectifs du programme ;
- Le référentiel de compétences avec : les principaux domaines de compétences visés l'énoncé des compétences ; les principaux niveaux (classes pédagogiques) de développement de ces compétences ;
- Les contenus et notions à enseigner, en rapport avec la discipline (les sciences de la vie et de la Terre) ;
- La progression des apprentissages en termes de succession et d'articulation des leçons ;
- Les activités d'enseignement et d'apprentissage permettant de développer ces compétences ;

- Les méthodes d'enseignement et d'apprentissage ;
- La durée, le temps approximatif nécessaire au déroulement des leçons et des activités suggérées ;
- Les principes sur lesquels se fonde l'évaluation des apprentissages. »

2.1 Définition de la pédagogie

Pour définir la pédagogie, ne conviendrait-il pas de voir ce qui la caractérise d'abord, puis ce qui la distingue de la didactique ? La réponse est certainement affirmative dans le contexte de ce livret d'autoformation destiné aux professeurs de l'enseignement moyen de l'Union des Comores.

« La pédagogie prend beaucoup de place dans la formation continue des enseignants, tant du côté de la formation individuelle que des activités de formation offertes lors des bien nommées “journées pédagogiques” (Lapierre, 2008). On y aborde des sujets fort pertinents comme la **gestion de classe** ou **l'évaluation**, des **aspects horizontaux de la profession enseignante**. Ce sont des aspects horizontaux, en ce sens **qu'ils s'appliquent à toutes les disciplines**, tous les enseignants peuvent y trouver un intérêt ; **la pédagogie ne prend pas spécifiquement en compte les contenus disciplinaires** (Reuter, 2013). Elle s'intéresse plutôt aux relations entre enseignant et apprenants et entre les apprenants eux-mêmes, au climat de classe, au choix des méthodes d'enseignement et d'évaluation et aux problématiques que sont la démotivation et le décrochage scolaire. »¹

Quant à Develay (1997), il résume la distinction entre **didactique et pédagogie** comme suit :

« Certes **pédagogie et didactique** s'intéressent toutes les deux **aux processus d'acquisition** (en se centrant sur l'élève) et **de la transmission** (en se centrant sur l'enseignement) **des connaissances**. Mais la didactique fait l'hypothèse que **la spécificité des contenus** est déterminante dans l'appropriation des connaissances. Tandis que la pédagogie porte son attention sur **les relations entre l'enseignant et l'élève et entre les élèves eux-mêmes** ». Par analogie, tu peux dire que la **pédagogie** (côté apprentissage) et la **didactique** (côté enseignement) sont les deux faces d'une même pièce de monnaie. Elles ne s'opposent pas mais sont complémentaires d'une même réalité : l'éducation. »

Toi, professeur de SVT, fonde tes pratiques de tous les jours sur des principes pédagogiques et didactiques.

¹ *Bulletin de la documentation collégiale*, n° 12, juin 2014, p. 2. <https://cdc.qc.ca/bulletin>.

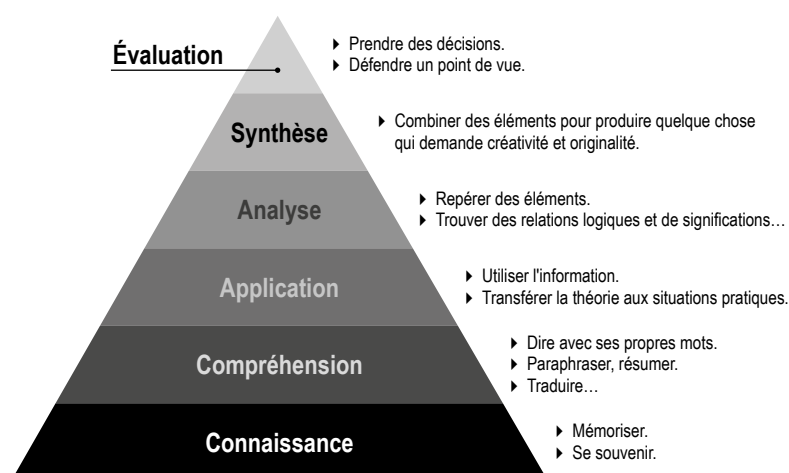
2.2 Définition et caractéristiques de la pédagogie par objectifs (PPO)

Dans le but de mettre en œuvre la politique éducative de l'UDC, la stratégie annoncée dans les programmes et instructions officielles, en SVT, dans l'enseignement moyen et secondaire semble être **pédagogie par objectifs**, communément désignée sous l'abréviation **PPO**. Il serait alors bon de te familiariser avec les fondements de la PPO, mais aussi avec ses avantages et ses limites.

Mais avant d'aller plus loin, pose-toi la question de savoir ce qu'est la PPO. La littérature des sciences de l'éducation regorge de définitions de la PPO. En voici une qui paraît relativement complète : « L'approche par objectif est une conception pédagogique qui définit l'apprentissage comme un ensemble de comportements et de réponses observables et mesurables. Ces objectifs pédagogiques visent à renforcer la capacité cognitive de l'apprenant par rapport à ce que l'enseignant valorise... En outre, les objectifs pédagogiques permettent de déterminer avec précision le résultat souhaité au terme d'un processus pédagogique inspiré du béhaviorisme... La pédagogie par objectif utilise une taxonomie d'objectifs d'apprentissage pour structurer la planification des activités de formation et d'évaluation selon les désirs de l'enseignant. »²

À titre d'illustration, voici la pyramide qui représente **les six niveaux de la taxonomie du domaine cognitif de Bloom et leurs relations**, les niveaux sont imbriqués les uns dans les autres, du bas (connaissance) vers le sommet (évaluation). Il existe d'autres taxonomies permettant de formuler des objectifs dans le **domaine psychomoteur** et le **domaine socioaffectif**.

LES SIX NIVEAUX DE LA TAXONOMIE DE BLOOM³



² Source : <https://www.bienenseigner.com/approche-par-objectif/>.

³ Idem.

2.3 Avantages de la pédagogie par objectifs (PPO)

Nombreux sont les avantages liés à la mise en œuvre de la PPO :

- ❶ Le **premier avantage** évident de la PPO est qu'elle permet aux acteurs de l'éducation de mieux se comprendre, de se parler et de savoir ce qu'ils veulent en amont des activités d'enseignement-apprentissage.
- ❷ Le **deuxième** est qu'elle assure une **évaluation objective** dont l'importance est d'autant plus grande que le nombre d'apprenants est élevé.
- ❸ Le **troisième**, et non des moindres, est qu'elle favorise une pédagogie transparente fondée sur un contrat didactique entre apprenant et enseignant. Le professeur et ses élèves sont liés par un contrat plus ou moins tacite qui se matérialise par le partage des objectifs d'apprentissages et des règles de fonctionnement de l'école et de la classe. Toutes ces pratiques sont favorisées et facilitées par l'application de la PPO.
- ❹ Le **quatrième** est que la PPO permet l'individualisation ou la personnalisation des apprentissages. Chaque élève peut être suivi individuellement et être accompagné jusqu'à la réussite par le ciblage de ses propres difficultés décelées par l'évaluation en congruence avec les objectifs d'apprentissage.
- ❺ Le **cinquième** est que la PPO permet aussi la pratique de l'**autoévaluation** de l'élève grâce à l'utilisation d'une **grille d'autoévaluation**.

Remarque importante : Voici à titre d'exemples quelques verbes d'action susceptibles d'être utilisés dans la formulation des objectifs en PPO. Ces verbes te facilitent la formulation des objectifs spécifiques à partir des objectifs généraux.

VERBES D'ACTION À UTILISER POUR FORMULER UN OBJECTIF PÉDAGOGIQUE (d'après F. Chirivella)

Connaissance	Abréger, choisir, citer, cocher, copier, couper, désigner, dire, donner, donner la définition, encercler, épeler, esquisser, exclure, identifier, inscrire, insérer, localiser, marquer, montrer, nommer, noter, placer, prononcer, réciter, reconnaître, répéter, sélectionner, séparer, situer, souligner.
Compréhension	Construire, critiquer, démonter, différencier, discriminer, distinguer, estimer, formuler, intégrer, utiliser.
Application	Adapter, appliquer, compléter, employer, illustrer, interpréter, poser un problème, pratiquer, reporter, traduire, transférer, transposer, utiliser, vulgariser.
Analyse	Décomposer, désassembler, disséquer, diviser, examiner, expliquer, extraire, prendre, parti, rechercher, séparer, simplifier.

Synthèse

Assembler, compiler, composer, construire, créer, édifier, expliquer, façonner, former un tout, intégrer, mettre ensemble, produire, rassembler, recombinaison, reconstruire, regrouper, remettre en ordre, réorganiser, structurer, systématiser.

**Jugement
(évaluation)**

Apprécier, donner ; selon l'ordre, estimer ; évaluer, évaluer selon des critères, expertiser, juger, vérifier par des tests.

En plus des verbes d'action proposés dans le tableau précédent, il existe d'autres propositions concernant les trois domaines taxonomiques : le domaine cognitif, le domaine psychomoteur et le domaine socioaffectif.

Malgré la kyrielle d'avantages qu'elle charrie dans le milieu éducatif, tant au niveau national que mondial, la PPO présente quelques limites inhérentes à sa nature même.

2.4 Inconvénients ou limites de la PPO

- ❶ Le **premier inconvénient** de la PPO est lié à sa nature intrinsèque qui impose le découpage du réel en petits compartiments parfois nombreux, la PPO peut être difficile à appliquer à cause de ce qu'il est convenu d'appeler le « saucissonnage ».
- ❷ Le **deuxième** est lié au premier ; il est difficile de pouvoir **évaluer tous les objectifs formulés en amont** lors d'une évaluation **sommative**. Pour contourner cette difficulté, les spécialistes de l'évaluation ne visent que les objectifs dits **prioritaires**, c'est-à-dire les plus importants du moment. Ce sont ces objectifs prioritaires qui sont visés dans l'évaluation standardisée. Cette dernière est généralement organisée pour **comparer les performances d'élèves** appartenant à des académies différentes, des régions différentes, ou à des pays différents. Elle permet de comparer les systèmes éducatifs sur le plan international.
- ❸ Le **troisième inconvénient** est qu'il faut **beaucoup de temps** au professeur pour réaliser la PPO dans les conditions optimales. C'est vrai ; cependant ce temps que tu « perds » notamment dans la préparation des cours et la correction des productions d'élèves, tu le gagnes en efficacité et en efficience avec l'expérience d'une année à l'autre, année après année. C'est pourquoi tu dois t'armer de courage et de patience. Le succès est au bout de l'effort soutenu.

2.5 Définition de la didactique

Après avoir comparé la pédagogie à la didactique dans un des paragraphes précédents (voir point 2.1), il s'avère utile de préciser la **définition de la didactique**. En effet, plusieurs auteurs très célèbres dans le monde scientifique ont proposé des définitions, plus ou moins proches les unes des autres, du concept « didactique ». En voici quelques-unes :

« La didactique est la discipline des sciences de l'éducation qui s'intéresse aux contenus des matières scolaires, comme des objets d'enseignement et d'apprentissage » (Reuter *et al.*, 2013).

« Le terme "didactique" est associé à l'enseignement d'une discipline scolaire. Dans leur acception courante, les expressions "didactique des sciences", "didactique des mathématiques", "didactique du français" renvoient à l'utilisation des techniques, méthodes d'enseignement adaptées à ces champs disciplinaires du savoir. La didactique s'intéresse aussi aux modes de diffusion et d'évaluation des connaissances. [...] Bien que ce soit d'abord une discipline universitaire, une composante des Sciences de l'éducation, la didactique est profondément pragmatique : elle cherche à satisfaire des buts concrets et fonctionnels, avec une intention pratique » (Tochon, 1999).

Comme le disent Réal Larose et Sophie René de Cotret, professeurs à l'université de Montréal, « la didactique d'une discipline peut s'élaborer dans l'action concrète, dans le même esprit que pour certains le chemin se fait en marchant » (Larose et de Cotret, 2002, p. 18).

Tu peux bien, toi également, te faire un chemin en marchant, c'est-à-dire dans tes pratiques de tous les jours.

2.6 Définition de la transposition didactique

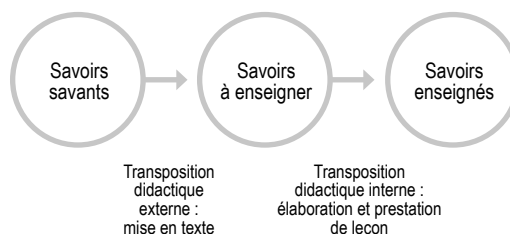
La compréhension du seul concept de transposition didactique est essentielle pour appréhender l'importance de la didactique dans l'enseignement des SVT pour un professeur. En effet, ce concept de transposition didactique est au cœur de la didactique. Il existe dans la littérature scientifique, plusieurs tentatives de définition de la transposition didactique.

La définition suivante est tirée de la plateforme développée par SAVIE Inc. (2008) avec la collaboration du Collège Educacentre :

« Le **savoir enseigné** est un **savoir reconstruit** spécifiquement pour l'enseignement. Le **savoir savant** pris en référence est un savoir souvent **décontextualisé** qui fait l'objet d'une **transposition (recontextualisation, reproblématisation, voir redéfinition pour être enseigné)**. **La transposition didactique du savoir n'est autre que ce processus qui fait passer un savoir savant (non formaté pour l'enseignement) à un savoir à enseigner (formaté pour l'enseignement)**. Le choix des savoir-faire à faire acquérir aux apprenants dépend évidemment de la finalité de l'enseignement et donc des pratiques prises en référence. »

« La transposition didactique est le processus par lequel passent **les savoirs, des savoirs savants, vers les savoirs à enseigner, puis aux savoirs réellement enseignés**. La transposition didactique est l'un des concepts les plus transversaux aux didactiques disciplinaires » (Reuter *et al.*, 2013, p. 225).

LA TRANSPOSITION DIDACTIQUE EXTERNE ET LA TRANSPOSITION DIDACTIQUE INTERNE



L'analyse de ces définitions te fait voir que la transposition didactique peut être considérée comme les stations successives par lesquelles passent les savoirs depuis leur création par les chercheurs, « les savants » jusqu'à leur arrivée dans la classe par les activités d'enseignement-apprentissage.

Et à lire la définition précédente de Reuter (2013), tu vois que dans la transposition externe et la transposition interne il y a trois stations : les savoirs savants, les savoirs à enseigner et les savoirs enseignés. Tu es alors tenté d'y ajouter ou de te poser la question suivante : Et les savoirs appris ? Légitime question dont la réponse est donnée par l'évaluation des apprentissages. D'où l'importance grandissante de ce thème du présent livret de SVT.

2.7 Définition d'un support ou matériel didactique

Il s'agit de tout moyen matériel maniable ou tout support matériel ou intellectuel qu'un enseignant peut utiliser pour organiser une activité d'enseignement-apprentissage ou d'évaluation.

En SVT, il existe une très grande diversité de matériel ou support didactique allant des échantillons d'organes animaux ou végétaux, ou de roches, aux grands affleurement ou aux appareils volcaniques et leurs maquettes, sans oublier le matériel de laboratoire et les supports électroniques comme les films vidéos, les photographies numérisées et les logiciels de simulation. Le matériel et les supports doivent être accompagnés de consignes très claires et très précises pour que leur exploitation par l'élève soit optimale.

3. L'ÉVALUATION DES APPRENTISSAGES EN PPO

La PPO facilite et rationalise l'évaluation qui apprécie le degré d'atteinte des objectifs visés, poursuivis et déjà formulés et partagés en amont. Grâce à la PPO, l'évaluation est en congruence avec les objectifs mais aussi avec les processus d'apprentissage qui sont mis en œuvre pour atteindre ces objectifs.

3.1 Définition de l'évaluation des apprentissages

Louis Vandavelde, en se conformant aux références proposées par le *Dictionnaire de l'évaluation et de la recherche en éducation* de G. de Landsheere, adopte, pour le concept « évaluation », la définition suivante :

« Estimation par une note d'une modalité ou d'un critère considéré dans un comportement ou un produit. Plus spécialement, l'évaluation pédagogique peut être définie comme le processus systématique visant à déterminer dans quelle mesure des objectifs éducatifs sont atteints par des élèves. » Cependant, il pense que « [l]e terme "évaluation" a une acception plus large que le mot "mesure". Cette dernière est une description quantitative de comportements, alors que l'évaluation comprend à la fois la description qualitative et la description quantitative des comportements et comporte, en outre, des jugements de valeurs concernant leur désirabilité ».

Ainsi selon Vandavelde, trois éléments déterminants interviennent dès lors dans l'évaluation :

- Une **description qualitative** (du produit ou du comportement considéré) ;
- Une **description quantitative** (mesure) ;
- Un **jugement de valeur** (degré de désirabilité).

Compte tenu de tout ce qui précède, et vues la richesse et la diversité des définitions, tu es invité à partager, pour te l'approprier, cette réflexion de Jean-Baptiste Some, maître-assistant à l'École normale supérieure de Koudougou :

« La notion d'évaluation varie en fonction de l'objet à évaluer (apprentissages, programmes, institutions, attitudes). Dans le cadre particulier de l'Éducation, la littérature consacrée à l'évaluation présente des définitions variées dont la plupart se rapportent à un processus ayant pour point de départ la collecte d'informations et pour point d'arrivée la prise de décision. »

Retiens d'abord ces **deux aspects** importants de l'évaluation des apprentissages : **la collecte d'informations**, d'une part, et d'autre part, **la prise de décision**.

Si tu ajoutes à ces deux aspects le jugement de valeur de Vandavelde, tu obtiens alors **les trois dénominateurs communs** des définitions de l'évaluation des apprentissages : **la collecte d'informations, le jugement de valeur et la prise de décision**.

3.2 Rôles de l'évaluation des apprentissages

L'évaluation des apprentissages joue plusieurs rôles : rôle **pédagogique**, rôle **didactique**, rôle **institutionnel** et rôle **social**. Chacun de ces quatre rôles contribue à l'efficacité et à l'efficience du système éducatif. N'oublie pas que, lorsque l'évaluation des apprentissages est menée correctement, tous les acteurs du système y trouvent leur compte : les élèves d'abord, puis les enseignants, les parents, l'institution scolaire et en fin, toute la société.

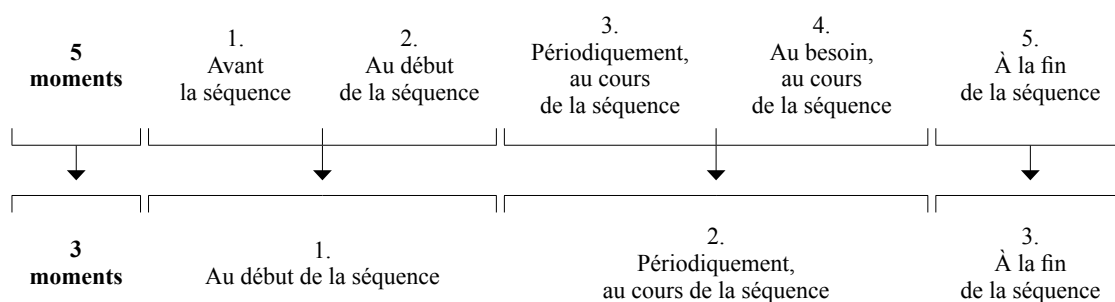
Pour que ces quatre rôles soient effectifs, l'évaluation des apprentissages doit intervenir dans des conditions optimales, au moment adéquat et avec des outils pertinents que tu dois choisir, à bon escient, c'est-à-dire en connaissance de cause.

3.3 Les principaux moments de l'évaluation des apprentissages

Le tableau suivant (en page 37) t'indique les types d'évaluation lors d'une séquence d'apprentissage. Il est extrait entièrement du *Dictionnaire actuel de l'éducation* de Renald Legendre (1993, p. 576).

Ce tableau montre nettement que l'évaluation des apprentissages s'effectue à **des moments différents** selon l'**objectif visé** par cette évaluation. Dès lors, il convient de te poser très souvent, avant de procéder à l'évaluation proprement dite, les questions suivantes : Dans quel but je fais cette évaluation avec mes élèves ? Les élèves sont-ils préparés à cette activité d'évaluation ? Quel intérêt puis-je tirer de cette évaluation en tant que professeur ? Quel intérêt mes élèves vont tirer de cette évaluation ? Quel impact positif cette évaluation peut-elle avoir sur les apprentissages futurs ? Une fois que tu as répondu à toutes ces questions, tu pourras poursuivre dans le sens voulu, en utilisant, pour chaque moment, des outils adéquats et pertinents.

L'analyse du tableau précédent met en évidence cinq moments de l'évaluation qui peuvent être réduits à trois comme suit, c'est-à-dire en fusionnant le premier et le deuxième moment, puis le troisième et le quatrième, en laissant intact le cinquième et dernier moment.



Ainsi les trois principaux moments de l'évaluation pédagogique sont ceux qui suivent :

1. Un moment d'évaluation ou de vérification des **prérequis**. C'est l'**évaluation diagnostique**.
2. Un moment de vérification **simple** de l'atteinte **des objectifs de la séquence**, souvent sans note chiffrée. C'est l'**évaluation formative (ou formatrice)**.
3. Un moment de vérification **globale** de l'atteinte **des objectifs de plusieurs séquences**. Elle est souvent sanctionnée par une note chiffrée à partir d'un barème prédéfini. C'est l'**évaluation sommative**.

TYPES D'ÉVALUATION LORS D'UNE SÉQUENCE D'APPRENTISSAGE

MOMENT DE LA SÉQUENCE

	Avant	Au début	Périodiquement, pendant	Au besoin, pendant	À la fin
But	Évaluer les préalables.	Évaluer le degré d'atteinte des objectifs visés.	Suivre le cheminement de l'élève.	Déceler les erreurs et en identifier les causes.	Évaluer l'atteinte des objectifs poursuivis.
Contenu	Échantillon limité des connaissances et des habiletés requises pour entreprendre la séquence.	Échantillon représentatif des objectifs de la séquence.	Échantillon limité de tâches spécifiques.	Échantillon limité de questions permettant de déceler des erreurs particulières.	Échantillon représentatif de l'ensemble des objectifs de la séquence.
Niveau de difficulté	Bas niveau.	Éventail de questions plus ou moins difficiles.	Déterminé par la nature de l'objectif même.	Bas niveau.	Éventail de questions plus ou moins difficiles.
Type d'interprétation	Collaborative	Normative ou critériée.	Collaborative	Épreuve construite de façon à déceler les erreurs pour identifier les correctifs.	Normative ou critériée.
Type de décision	Pédagogique : <ul style="list-style-type: none"> Remédier aux lacunes ; Former des groupes appropriés. 	Pédagogique : <ul style="list-style-type: none"> Préparer l'enseignement ; S'adapter aux besoins des élèves (individus, groupe). 	Pédagogique : <ul style="list-style-type: none"> Aider l'élève à progresser ; Renseigner l'apprentissage et l'enseignement. 	Pédagogique : <ul style="list-style-type: none"> Apporter les correctifs appropriés. 	Administrative : <ul style="list-style-type: none"> Promotion ; Classement ; Certification ; Information. Pédagogique : <ul style="list-style-type: none"> Former des groupes spéciaux ; Organiser des cours de rattrapage ; Passer à une autre séquence ; Etc.

3.4 Les principales techniques de l'évaluation des apprentissages

De la même façon que pour les activités d'enseignement et d'apprentissage, l'évaluation des apprentissages dispose de démarches, méthodes, techniques et outils plus ou moins spécifiques. Diverses classifications des démarches d'évaluation existent. Elles dépendent de l'objet à évaluer, de l'auteur de l'évaluation, du commanditaire, du moment, de l'objectif de l'évaluation. La littérature est très riche dans ce domaine et elle est accessible même dans le réseau Internet.

3.4.1 Démarches et méthodes d'évaluation

C'est ainsi que :

- L'évaluation orale s'oppose à l'évaluation écrite.
- L'évaluation externe s'oppose à l'évaluation interne.
- L'autoévaluation s'oppose à l'évaluation par un tiers.
- L'évaluation ponctuelle s'oppose à l'évaluation en cours de formation.
- L'évaluation individuelle s'oppose à l'évaluation collective.
- L'évaluation des apprentissages s'oppose à l'évaluation des enseignements.
- L'évaluation formative s'oppose à l'évaluation sommative, ou encore à l'évaluation certificative.
- L'évaluation critériée s'oppose à l'évaluation normative.
- L'évaluation mensuelle s'oppose à l'évaluation trimestrielle, semestrielle ou annuelle.
- Le concours s'oppose à l'examen.
- Etc.

La liste n'est pas exhaustive.

Face à cette diversité, le professeur doit avoir une bonne formation en évaluation des apprentissages pour pouvoir utiliser à bon escient les différentes techniques et les différents outils.

3.4.2 Techniques et outils d'évaluation

Les techniques et outils d'évaluation sont d'une diversité extraordinaire. Ce qui te donne l'embarras du choix, mais aussi te met dans l'impérieuse nécessité de les connaître, de les maîtriser afin de pouvoir les utiliser comme il faut. Il serait fastidieux de les présenter dans ce livret. Mais tu peux y accéder à travers tes recherches personnelles dans les bibliothèques, centres de documentation ou via Internet. Néanmoins, tu peux déjà retenir parmi les techniques d'évaluation, celles-ci :

- **L'observation** : Il s'agit d'un recueil instrumenté ou non d'informations pertinentes en vue de prendre une décision. Cette technique utilise une grille d'observation, d'analyse, ou d'évaluation. Elle peut se faire indirectement par des photographies ou des films vidéos.

- **La restitution organisée des connaissances (ROC) :** Technique souvent utilisée en SVT pour vérifier le degré de maîtrise des connaissances acquises. Elle vise généralement les deux premiers niveaux de la taxonomie de Bloom.
- **Le questionnement :** Il s'agit de poser une série de questions et de recueillir les réponses par des moyens divers. Cette technique utilise le questionnaire associé ou non au guide d'entretien.
- **L'application de procédures apprises :** Dans des contextes différents de celui des apprentissages.
- **L'exploitation de documents.**
- **La résolution de problèmes scolaires.**
- **La production écrite.**
- **L'évaluation d'une production d'élève.**
- Etc.

Tu constates que les outils sont divers et peuvent être utilisés dans diverses techniques. Dans les épreuves d'évaluation des apprentissages, les outils les plus souvent utilisés sont les questions. Il existe plusieurs **types de questions**.

Les principaux outils de l'évaluation des apprentissages sont **les questions**. Ces dernières sont généralement classées en deux types : les questions ouvertes et les questions fermées.

- **La question ouverte** est une question à laquelle une personne peut répondre avec toute la latitude désirée. Elle peut être **une question ouverte à réponse courte**, une **question ouverte à réponse élaborée** ou **une question lacunaire**.

N. B. : La question ouverte à réponse courte est une question dont la réponse est objective.

- **La question fermée** est une question à laquelle une personne répond en effectuant un choix parmi les réponses fournies. Elle peut prendre plusieurs formes : la **question à choix multiple (QCM)**, la **question à choix unique (QCU)**, la **question alternative** ou **dichotomique** (de type vrai/faux), la **question de type appariement** ou **association par paire**, l'**arrangement** (classification par catégorie), l'**ordonnement** (classement selon un ordre déterminé), les mots croisés et les phrases à trous (test de closure), etc.

Pour tous ces types de questions, il existe des principes et des règles de construction qu'il faut respecter. C'est dans la pratique, comme dans la construction des énoncés des rubriques « Diagnostic » et « Activités » ou ta propre expérience, que tu vas te familiariser avec ces outils qui vont te faciliter la vie professionnelle, tout en rendant agréables, voire ludiques, les activités d'évaluation des apprentissages. Le jeu dans l'apprentissage et dans l'autoévaluation serait bénéfique pour tout le système éducatif de l'UDC. N'hésite alors pas à faire jouer les élèves dans toutes les activités d'apprentissages ou d'évaluation.

4. LA FICHE PÉDAGOGIQUE OU LA FICHE DE PRÉPARATION

4.1 Notion de fiche pédagogique

Outil de planification pédagogique et didactique par excellence, la fiche pédagogique est, pour toi, en particulier professeur de SVT, un tableau de bord indispensable qui te facilite la vie professionnelle tout en t'assurant une plus grande efficacité et une efficacité dans les activités d'enseignement et d'apprentissage. Si en plus de tout cela, tu accordes dans tes fiches pédagogiques une place plus explicite et plus grande aux activités d'évaluation des apprentissages, tu n'en seras que plus compétent et plus motivé. Tes élèves vont éprouver du plaisir à travailler avec toi.

4.2 Intérêts de la fiche pédagogique

Si la fiche est un outil de planification à la fois pédagogique et didactique, ses intérêts sont divers et nombreux. Une fiche pédagogique bien élaborée et intégrant l'évaluation des apprentissages te permet, en tant que professeur de SVT, de :

- te conformer aux programmes et instructions officielles en vigueur en UDC ;
- maîtriser le contenu de tes enseignements ;
- bien formuler les objectifs d'apprentissage ;
- choisir les méthodes appropriées ;
- choisir les matériels et supports adéquats en congruence avec les objectifs poursuivis ;
- formuler avec précision et clarté les consignes de travail ;
- planifier les activités d'évaluation diagnostique, formative et sommative en même temps que les activités d'enseignement et d'apprentissage ;
- procéder régulièrement à des évaluations motivantes ;
- gérer de manière efficace le temps des élèves, aussi bien en classe qu'à la maison ;
- développer progressivement tes propres compétences professionnelles.

4.3 Éléments constitutifs de la structure d'une fiche pédagogique en SVT⁴

Pour bien jouer tout son rôle, dans l'intérêt de l'élève, la fiche pédagogique doit avoir certaines caractéristiques de **forme** (la structuration, la présentation et la qualité de l'expression) et de **fond** (le contenu et l'exhaustivité). La fiche doit être complète et bien présentée, tout en restant facile à lire. Elle peut se limiter à une, deux ou plusieurs séquences d'une leçon qui, à son tour, peut être déroulée en une ou plusieurs séances.

4 Voir annexe n° 1.

4.3.1 L'entête de la fiche pédagogique

L'**entête**, encore appelée **partie administrative**, est la première partie de la fiche. Elle te renseigne sur le contexte pédagogique et psychosocial de ta classe. Les éléments qui y figurent généralement sont :

- le prénom et le nom du professeur
- le nom de l'académie ou de la région
- le nom de l'établissement
- le nom de la classe
- le titre de la leçon
- la durée de la leçon
- le titre des séquences
- l'effectif total de la classe
- l'effectif des garçons
- l'effectif des filles
- le matériel et les supports
- les notions et connaissances exigibles
- les compétences et ou les objectifs
- les prérequis
- les références bibliographiques
- les références sitographiques
- les personnes ressources

4.3.2 Le déroulement de la leçon

Le **déroulement**, ou partie pédagogique ou didactique, est la deuxième partie de la fiche. Il doit être élaboré en gardant une cohérence horizontale et une cohérence verticale. Il montre comment tu comptes procéder pour dérouler les activités d'enseignement, d'apprentissage et d'évaluation. Si en plus tu y fais voir de façon explicite les activités de planification et de mise en œuvre de l'évaluation des apprentissages, tu n'en seras que plus professionnel et plus efficace. Savoir comment évaluer avant de dérouler les activités d'enseignement et d'apprentissage est un facteur d'efficacité de l'enseignant. Si les élèves savent également comment et sur quoi ils seront évalués, ils n'en seront que plus motivés afin de chercher à améliorer, au quotidien, leurs performances. L'évaluation doit être un facteur de motivation et non de démotivation des élèves.

Les éléments qui y figurent généralement sont, entre autres :

- le *timing*, le temps
- le titre des séquences
- les compétences et/ou les objectifs

- le matériel et les supports accompagnés des consignes de travail
- les activités d'apprentissage de l'élève
- les activités d'enseignement du professeur
- la planification des activités d'évaluation diagnostique, formative et sommative (détaillée parfois sous forme de fiche de planification de l'évaluation, en annexe) :
 - l'élaboration des épreuves d'évaluation,
 - la rédaction des corrigés des épreuves d'évaluation,
 - l'administration des épreuves (y compris la surveillance),
 - la correction des productions d'élèves,
 - l'interprétation des résultats,
 - la communication des conclusions issues de l'interprétation des résultats,
 - la prise de décision.

4.4 Rôles de la fiche pédagogique en SVT

En tant qu'outil de planification à la fois pédagogique et didactique, la fiche pédagogique ou fiche de préparation, a comme premier rôle essentiel de répartir de manière **prévisionnelle**, dans le **temps et dans l'espace**, les **activités d'enseignement, d'apprentissage et d'évaluation**.

Le caractère prévisionnel fait que la fiche est **dynamique** : après chaque prestation, toi, professeur tu dois noter tous les aspects importants qui te permettent d'améliorer, en continu, la fiche. Si tu procèdes régulièrement de cette façon, ta fiche aura un rôle de support **d'autoévaluation, d'autorégulation et d'autoformation**. C'est le deuxième rôle de la fiche. Le troisième rôle est un rôle **fonctionnel**, un rôle de guidance, de boussole. C'est la fiche qui guide le professeur en classe dans la mise en œuvre de toutes les activités. Le quatrième et dernier rôle est un rôle **institutionnel**, la fiche est un avocat pour te permettre de prouver que tu as préparé ta leçon lors de la visite d'un inspecteur ou d'une autorité de l'éducation nationale, comme l'inspecteur général ou le conseiller pédagogique.

DÉMARCHE MÉTHODOLOGIQUE : COMMENT PROCÉDER ?

Pour mieux mener tes pratiques de classe, notamment les activités d’enseignement, d’apprentissage et d’évaluation, tu dois, en tant qu’enseignant, te préparer en amont. Tu dois alors être capable d’élaborer une fiche pédagogique. À cet effet, il te suffit de suivre les étapes qui te sont proposées dans cette rubrique. En t’exerçant régulièrement, tu vas devenir un excellent professeur de SVT.

1. CONSULTE LES PROGRAMMES ET INSTRUCTIONS OFFICIELLES, LES EMPLOIS DU TEMPS, LES MANUELS DE RÉFÉRENCE ET TOUT AUTRE DOCUMENT UTILE À L’ÉLABORATION DE LA FICHE PÉDAGOGIQUE

Il s’agit de la phase de collecte des informations pour mieux préparer ta fiche. Lis attentivement ces documents dans le but **d’identifier les caractéristiques principales de la leçon concernée et de la classe** à enseigner. Ces caractéristiques sont explicitées dans les paragraphes suivants.

1.1 La discipline concernée

C’est la discipline qui te permet de te situer dans un cadre institutionnel plus précis avec ses caractéristiques notionnelles propres, ses méthodes, ses techniques, ses exigences et ses contraintes. C’est la discipline que tu as la charge d’enseigner qui t’octroie des droits, mais aussi des devoirs par rapport à ta mission d’éducateur des filles et des fils de la nation comorienne.

Exemple Sciences de la vie et de la Terre (SVT).

1.2 La classe (niveau et série éventuellement)

À travers des documents administratifs de l’établissement et l’emploi du temps, tu trouveras des renseignements de reconnaissance de la classe.

Exemple Nom de la classe :
Effectif total :
Garçons :
Filles :

Enseigner exige la maîtrise des connaissances, des méthodes et techniques pédagogiques de la langue de communication, du vocabulaire adéquat. Le professeur adopte en permanence des comportements exemplaires envers tous les acteurs de la communauté éducative. Ses qualités sont susceptibles d'influer sur les conditions d'apprentissage et inférer sur la situation didactique. Tiens compte en permanence du niveau des apprenants, de leurs caractéristiques psychosociales pour mieux les accompagner dans le processus d'acquisition des savoirs, des savoir-faire et des savoir-être.

Exemple 4^e.

1.3 Le titre de la leçon

Pour rester dans l'esprit et les normes du pays, tu trouveras le numéro, le titre de la leçon ou chapitre dans les programmes en vigueur et dans les progressions annuelles ou semestrielles éventuellement. La combinaison de ces documents officiels t'oriente dans ta progression par rapport au calendrier de l'année. Cela te permet de faire une bonne planification des **activités d'enseignement, d'apprentissage et d'évaluation**.

Exemple En gardant le niveau de 4^e, tu as : leçon n° 3, le fonctionnement du système nerveux.

1.4 Les séquences

Dans les programmes, tu trouveras **les contenus** à enseigner pour chaque leçon ou chapitre. C'est ici que tu trouveras ce que les apprenants doivent acquérir sous l'œil vigilant du professeur. Ce qui est déterminant pour tout ce qui va suivre.

Exemple Pour le fonctionnement du système nerveux, tu as comme séquences :

1. l'organisation du système nerveux (première séquence);
2. l'activité réflexe (deuxième séquence).

1.5 Les objectifs d'apprentissage de la séquence

Il s'agit d'une phase très cruciale. Dans les programmes, les objectifs d'apprentissage ne sont pas précisés. Tu dois donc les formuler d'une façon claire pour que tes élèves sachent où tu veux les emmener, car «[c]elui qui n'a pas d'objectifs ne risque pas de les atteindre ».

Pour chaque séquence, formule à la fois un ou plusieurs objectifs généraux et les objectifs spécifiques correspondants en utilisant des verbes à l'infinitif. Pour formuler un objectif d'apprentissage, tu dois te servir des six niveaux de la taxonomie de Bloom.

■ Le ou les objectifs généraux (OG)

Pour chaque chapitre ou séquence, chez les élèves, il existe une situation globale initiale. Formule un objectif **permettant** aux élèves de changer cette situation, car « Objectif général : **Modification attendue de la situation initiale** ». Cela dit, formuler un objectif général consiste à exprimer, sous la forme d'un énoncé court, son intention globale dans le cadre de l'activité que tu envisages de réaliser.

Exemples

1. Pour la première séquence relative à l'organisation du système nerveux, l'objectif général est « connaître l'organisation du système nerveux ».
2. Pour la deuxième séquence relative à l'activité réflexe, l'objectif général est « connaître les caractéristiques de l'activité réflexe ».

■ Les objectifs spécifiques (OS)

Comme leur nom l'indique, les objectifs spécifiques spécifient le travail que l'élève doit faire pour que l'objectif général soit atteint. Ce qui peut être résumé par l'équation suivante.

Objectifs spécifiques = Description des axes de travail pour atteindre l'objectif général

Compte tenu de ce qui précède, il te faut décliner l'objectif général de la séquence en actions à mener par les élèves, chaque action correspondant à un objectif spécifique : « Formuler les objectifs spécifiques consiste, dans chaque cas, à exprimer sous la forme d'un énoncé court et précis une des façons dont peut se transposer concrètement l'intention pédagogique exprimée dans l'objectif général. »

Les objectifs spécifiques sont toujours formulés en utilisant des verbes d'action à l'infinitif.

Le tableau ci-dessous montre deux exemples d'objectifs généraux, déclinés en objectifs spécifiques.

Niveau	Chapitre	Séquences	Objectif général	Objectifs spécifiques
4 ^e	Le fonctionnement du système nerveux	Organisation du système nerveux	▪ Connaître l'organisation du système nerveux.	▪ Décrire l'organisation du système nerveux. ▪ Annoter un schéma représentant l'organisation du système nerveux
		Activité réflexe	▪ Connaître les caractéristiques de l'arc réflexe.	▪ Décrire l'arc réflexe. ▪ Citer les caractéristiques de l'arc réflexe. ▪ Citer les éléments constitutifs de l'arc réflexe.

N.B. : Chaque objectif spécifique correspond à un comportement observable que l'élève doit adopter, ou à une capacité que l'élève doit acquérir.

1.6 Les notions et connaissances exigibles des apprenants

Pour la leçon que tu viens de retenir, comme pour toute autre leçon tirée du document intitulé « Programmes et instructions officielles », consulte le manuel de référence qui y est explicitement cité, à savoir : TANTCHOU, R. D., & THANON, S. Y. (1990). *Biologie 6^e*. Paris : Bordas. Et éventuellement d'autres manuels, dans le but de relever les notions et connaissances relatives à la leçon à préparer et qui sont exigibles à tes élèves. À partir de ces notions et connaissances, prépare au préalable un résumé dans lequel figurent en bonne place, les termes scientifiques appropriés et les illustrations éventuelles.

2. RECHERCHE, CHOISIS OU CRÉE DES SUPPORTS ET MATÉRIELS DIDACTIQUES

Soit, tu cherches et tu trouves les supports et matériels didactiques, et il ne te reste plus qu'à choisir ce qui te convient le mieux, soit, au contraire, tu ne trouves rien dans tes recherches et, dans ce cas, c'est à toi de les créer.

2.1 Recherche et choix de supports et matériels didactiques

Cette phase est très importante dans la mesure où en SVT, l'efficacité des activités à réaliser en dépend étroitement. En tenant compte des objectifs fixés et des activités identifiées, tu chercheras des supports par tous les moyens à ta portée, y compris Internet. Si tu as la chance d'en trouver, et c'est très souvent le cas, tu choisiras alors judicieusement les meilleurs supports et les matériels didactiques, selon des critères précis que sont la pertinence, la qualité, l'accessibilité ou la disponibilité.

Exemples de supports didactiques en SVT :

- Manuels et fascicules de SVT
- Supports biologiques (organes, animaux, plantes)
- Supports géologiques (échantillons de roches, maquettes)
- Modèles (appareil digestif, globe terrestre...)
- Films, photographies, schéma représentatif d'un élément ou d'un phénomène

Exemples de matériels utilisés en SVT : Microscope, lame, pince, couteau, colorant, réactif...

Exemple de cas pratique : Si tu veux enseigner la structure d'un volcan en classe de 4^e, utilise une maquette représentative d'un appareil volcanique, en support.

2.2 Création de supports et matériels didactiques

Si malgré tous les efforts que tu as fournis, il t'est impossible de trouver les supports ou matériels nécessaires au déroulement correct de tes enseignements pour la leçon retenue, c'est alors le moment de prouver ton **ingéniosité**, ton **inventivité** et ta **créativité**. Imagine alors le déroulement en le concevant **d'abord** théoriquement dans ta tête, par une réflexion orientée vers un but précis, **puis** réalise-le concrètement avec ce dont tu disposes, ce qui peut aller de la **recupération** de matériel de substitution à **l'utilisation de logiciels informatiques** simples, accessibles sur presque tous les ordinateurs.

Une fois que les supports et matériels adéquats sont disponibles, accessibles et utilisables en classe avec les élèves, collectivement, individuellement ou en petits groupes, selon le cas, tu dois alors préparer à l'avance et de façon précise :

- ce que les élèves seront appelés à faire avec (ce sont les **activités d'apprentissages**) ;
- ce que le professeur doit faire (ce sont les **activités d'enseignement**).

Ainsi, les élèves peuvent **exécuter** le travail en respectant strictement les **consignes** données par le professeur, d'où l'expression consacrée et très usitée : « **Activité d'enseignement-apprentissage** ».

3. PRÉVOIS DES ACTIVITÉS À FAIRE EXÉCUTER PAR LES ÉLÈVES ET/OU PAR LE PROFESSEUR

Cette phase demande beaucoup d'attention car c'est à ce niveau que le principe de la **centralité de l'élève** est exprimé. C'est-à-dire que tout ce qui se fait à l'école doit viser en premier lieu l'intérêt de l'apprenant. Dès lors, il convient de te préciser d'emblée que, pour intégrer correctement les activités **d'évaluation**, chaque séquence de la leçon ou du chapitre comprend plusieurs **moments d'intervention**. Pour chaque moment, identifie une ou plusieurs activités appropriées.

❶ Un moment de vérification ou d'évaluation des prérequis : diagnostic

Identifie des questions simples pour vérifier ce que les élèves doivent savoir avant d'aborder la leçon du jour.

Exemple Tu veux enseigner la reproduction des plantes à fleurs en 6^e. Tu poses les questions qui suivent :

- a. Selon vous, est-il vrai que les plantes à fleurs se reproduisent ?
- b. Si oui, donnez une justification de votre réponse.
- c. Si oui, à partir de quoi se fait la reproduction ?

② Un moment de découverte, d'appropriation, de construction et d'acquisition des savoirs

C'est le moment des activités d'enseignement-apprentissage. En SVT, tu as la possibilité de proposer des activités centrées soit sur l'observation, soit sur la modélisation, soit sur l'expérimentation, soit sur l'exploitation de documents, etc. Pour chaque activité choisie, propose **une mise en situation** dans laquelle un problème se pose car « une activité d'apprentissage se réfère à des situations didactiques dans lesquelles l'apprenant est appelé à acquérir ou mobiliser des ressources en vue de l'acquisition ou de la construction des savoirs ».

Il s'agit ici d'inciter les élèves à tenter de résoudre le problème pour découvrir les savoirs.

Exemple Tu veux enseigner les mouvements respiratoires en classe de 3^e.

- a. Mise en situation : Dis alors à tes élèves : quand vous regardez un camarade en train de respirer, vous voyez un soulèvement et un abaissement de sa cage thoracique. Pourquoi ?
- b. Prise de notes (traces écrites) dans le cahier de l'élève.

Envisage des questions simples permettant aux élèves, après la découverte des savoirs, d'élaborer le résumé de la partie concernée de la séquence.

Exemple Suite à la situation citée ci-dessus, pose aux élèves des questions du genre : D'après ce que vous venez de voir, qu'est-ce qu'un mouvement respiratoire ? Comment se fait un mouvement respiratoire ? Quels sont les organes qui interviennent lors d'un mouvement respiratoire ?

N.B. : Le résumé formulé par les élèves n'est pas forcément le même que celui que tu as préparé. Tu dois cependant vérifier que le résumé proposé par un ou plusieurs élèves est correct tant sur le plan du fond (contenu scientifique) que sur le plan de la forme (qualité de l'expression).

③ Un moment de vérification de l'atteinte des objectifs de la séquence

Prévois un ou plusieurs exercices **d'évaluation** (avec des questions appropriées à la détermination du degré d'acquisition des savoirs visés). Selon le rôle (formatif ou sommatif) que tu veux assigner à l'exercice d'évaluation que tu as choisi, tu peux donner une note chiffrée ou ne pas la donner au terme du traitement de l'exercice par l'élève.

N.B. : À la fin de chaque séquence, propose une évaluation avant de passer à une autre séquence.

► **Exercice d'évaluation (à titre d'exemple) :**

Associe chaque chiffre représentant une définition, à la lettre correspondante, représentant un mot ou une expression. Ex. : 7-f.

Définition	Mot ou expression
1. Entrée de l'air dans les poumons	a. Mouvement respiratoire
2. Entrée et sortie de l'air dans les poumons	b. Expiration
3. Sortie de l'air des poumons	c. Inspiration

Pour te permettre de mettre la main à la pâte, ce petit exercice d'application t'est proposé.

► **Exercice d'application :**

Pour chacun des trois moments ci-dessus nommés, choisis une activité puis répartis les tâches entre l'enseignant et l'élève en utilisant le tableau qui suit.

Activité	Tâche de l'enseignant	Tâche de l'élève
.....
.....
.....

N.B. : Il est recommandé, pour aider et inciter les élèves à poursuivre le travail à la maison et en dehors des heures officielles de cours, de proposer aux élèves des activités complémentaires. Ces dernières, selon le ou les objectifs visés, peuvent être des activités :

- a. préparatoires (qui précèdent une leçon ou une séquence),
- b. de recherche,
- c. d'évaluation,
- d. de remédiation,
- e. de renforcement.

4. RÉDIGE LES CONSIGNES POUR LES ACTIVITÉS DÉDIÉES AUX ÉLÈVES

Dans le contexte de l'apprentissage ou de l'évaluation, la consigne est une **instruction**, une **injonction**, une **indication venant de l'enseignant et destinée à l'élève** dans le but de l'inciter à **agir** pour **accomplir une tâche**, pour répondre à une question ou pour résoudre un problème. Elle peut alors prendre une forme interrogative.

Tu constates dès lors l'importance que revêt la consigne dans les activités d'enseignement, d'apprentissage et d'évaluation. Même si le matériel et les supports sont parmi les meilleurs au monde, une consigne mal formulée, ou non comprise par l'élève, peut dérouter ce dernier et compromettre sérieusement le résultat de ses actions.

En revanche, une consigne bien formulée et bien comprise est, pour l'apprenant, un facteur de motivation et de valorisation personnelle.

La **consigne**, en fonction du contexte et des objectifs recherchés, peut comprendre les dimensions suivantes :

- **Le but** ou **résultat** de l'action. C'est la finalité de l'action dans la situation d'enseignement, d'apprentissage ou d'évaluation où se situe l'apprenant. Ex. : Dressez la liste des animaux identifiés dans le milieu observé.
- **La procédure**, la manière de faire. Ex. : À partir de l'observation attentive du milieu, identifiez **les animaux** qui y sont.
- **Les critères de réussite**. Ex. : À partir de l'observation attentive du milieu, identifiez les **cinq** animaux qui y sont.
- **Les modalités de travail**. Ex. : À partir de l'observation attentive du milieu, identifiez les **cinq** animaux qui y sont. Le travail se fait en **deux temps**, par **groupe de cinq**.
- **Le temps imparti** pour exécuter la tâche. Ex. : À partir de l'observation attentive du milieu, identifiez les **cinq** animaux qui y sont. Le travail se fait en deux temps (cinq minutes), par groupe de cinq, puis cinq minutes par groupe de 10, soit **10 minutes au total**.
- **La manière de présenter** le résultat. Ex. : À partir de l'observation attentive du milieu, identifiez les cinq animaux qui y sont. Le travail se fait en deux temps (cinq minutes), par groupe de cinq, puis cinq minutes par groupe de 10, soit **10 minutes au total**. Le résultat sera présenté sous forme de tableau dans l'ordre alphabétique croissant.
- **Les restrictions**. Ex. : Vous ne consulterez pas le dictionnaire.
- Etc.

5. NOTE LES ACTIVITÉS DÉVOLUES AU PROFESSEUR « MÉDIATEUR » POUR QUE LES ÉLÈVES EXÉCUTENT BIEN LES CONSIGNES

Ici, c'est très simple mais très important. La vigilance du professeur est sollicitée en permanence. Voici quelques exemples d'activités qui sont dévolues au professeur :

- organiser les élèves en groupes ;
- assurer la discipline et une bonne atmosphère de travail ;
- proposer une activité d'évaluation diagnostique (évaluation des prérequis) ;
- distribuer le matériel ;
- donner la consigne ;
- expliciter la consigne au besoin ;
- vérifier l'exécution de la consigne ;
- inciter les élèves à élaborer un résumé ;
- inciter à la mise en commun du résumé ;
- inciter à la prise des notes ;
- proposer une activité d'évaluation formative ;
- analyser et interpréter des résultats de l'évaluation ;
- proposer éventuellement une activité de remédiation ;
- communiquer les conclusions issues de l'analyse et de l'interprétation des résultats de l'évaluation.

6. RÉDIGE LES RÉSUMÉS QUI DOIVENT RESTER SOUS FORME DE TRACES DANS LE CAHIER

Pour éviter les surprises désagréables, prends soin de rédiger toi-même le résumé de chaque séquence dans ta fiche de préparation, quitte à renvoyer à un document annexe si tu ne disposes pas d'assez de place. Cette précaution te permet de mieux orienter les élèves lors de l'élaboration du résumé par les élèves eux-mêmes.

7. PRÉVOIS LES OUTILS D'ÉVALUATION DES APPRENTISSAGES (AVANT, PENDANT ET APRÈS LES APPRENTISSAGES) POUR CHAQUE SÉQUENCE

De la même façon que pour le résumé des séquences, si tu sais comment tu vas évaluer les apprentissages avant de mettre en œuvre ta fiche, tu n'en seras que plus efficace. Alors pour chaque objectif, prévois des exercices d'évaluation qui pourront être utilisés en cas de besoin, que ce soit pour l'évaluation diagnostique, formative ou sommative.

8. PRÉVOIS LES CORRIGÉS DES OUTILS D'ÉVALUATION

Pour chaque outil ou épreuve d'évaluation, rédige entièrement le corrigé ; cela te facilitera la correction et l'interprétation des résultats.

9. PRÉVOIS DES SUPPORTS DE REMÉDIATION ÉVENTUELLE

Par anticipation, tu peux prévoir les stratégies et les outils de remédiation en te fondant soit sur ton expérience des années antérieures, soit sur tes propres prévisions issues de l'analyse des évaluations qui précèdent. À titre indicatif, voici quatre stratégies de remédiation proposées par Jean-Baptiste Some :

1. **La remédiation par *feedbacks***. Ex. : Communiquer à l'élève le corrigé, inciter l'élève à l'autocorrection ou à la co-évaluation.
2. **La remédiation par une répétition** ou par des travaux complémentaires. Ex. : Inciter à la révision de la partie concernée, organiser des travaux complémentaires (exercices à faire), révision des prérequis non maîtrisés (reprendre des apprentissages antérieurs), consolidation d'acquis visant l'excellence (séries d'exercices à faire à la maison, accompagnés d'une grille d'autoévaluation).
3. **La remédiation par adoption de nouvelles stratégies d'apprentissage**. Cette stratégie est effectuée selon différentes modalités : élève seul capable de s'améliorer, élève accompagné d'un tuteur, ou élève accompagné de son professeur ou d'autres élèves plus performants.
4. **La remédiation par des actions sur des facteurs plus fondamentaux**. Il s'agit ici d'actions sur la formation des enseignants, le matériel et les supports didactiques, sur l'équipement des laboratoires, sur la sensibilisation des apprenants et de leurs parents mais aussi sur le pilotage du système et les conditions de travail des élèves. Retiens que toute stratégie de remédiation vise à améliorer les performances futures des apprenants.

10. RÉPARTIS LE TEMPS EN PRÉVOYANT UNE DURÉE APPROXIMATIVE POUR CHAQUE SÉQUENCE

Le temps est un facteur très important qui conditionne les progressions. Ainsi, une bonne gestion du temps te permet d'être plus efficace et plus efficient car le temps est considéré comme « **une ressource qui appartient aux élèves et dont la gestion est confiée au professeur** ». Pour ce faire, après estimation de la durée approximative nécessaire, tu répartiras le temps en fonction des séquences et l'importance, en termes de longueur, des activités que tu as prévues.

N. B. : Fais en sorte que le temps alloué à l'appel, le remplissage du cahier de textes ou éventuellement l'éducation morale soit le plus court possible.

Exemple

- a. Appel : 1 à 3 min
- b. Éducation morale : 0 à 5 min
- c. Séquence 1 : 5 à 30 min
- d. Séquence 2 : 5 à 30 min

11. CONSTRUIS LA FICHE À PARTIR DU CANEVAS CHOISI⁵

Le canevas que tu vas utiliser doit tenir compte des spécificités de la discipline et de tous les éléments cités plus haut. Il peut, dès lors, être appelé canevas de fiche en SVT.

Le canevas de fiche de préparation comporte deux grandes parties : l'**entête** (ou partie administrative) et le **déroulement** (ou partie pédagogique).

12. ÉVALUE LA FICHE À L'AIDE D'UNE GRILLE APPROPRIÉE⁶

Après avoir élaboré ta fiche pédagogique, il est recommandé de la relire attentivement afin de t'assurer qu'elle est bien faite, sur le plan du fond comme de la forme. Pour t'aider à exécuter correctement cette tâche d'évaluation de ladite fiche, tu as la possibilité d'utiliser la grille d'évaluation en annexe n° 2, ou confectionner ta propre grille en t'inspirant de ce modèle.

⁵ Un exemple t'est proposé en annexe n° 1.

⁶ Voir grille annexe n° 2.

ACTIVITÉS

► Activité 1

Associe le chiffre correspondant à l'action du professeur à la lettre correspondant à la méthode appropriée. Exemple : 7-k.

Action du professeur

1. Le professeur présente un document aux élèves. Après exploitation, il leur demande de dégager des savoirs puis faire un résumé.
2. Lors de sa prestation :
 - Le professeur pose des questions.
 - Les élèves y répondent.
 - Le professeur note au tableau les bonnes réponses après discussion.
 - Les élèves proposent un résumé du cours.
3. Le professeur propose une situation.
 - Une question est posée par un élève.
 - Les élèves proposent des réponses et les vérifient.
4. L'enseignant expose son cours.

Méthode

- a. Méthode d'investigation
- b. Méthode frontale
- c. Méthode active
- d. Méthode interrogative

► Activité 2

Tu es un professeur de SVT qui enseigne dans une classe du 6^e. Après avoir lu la séquence 1 de ce livret, tu dois faire une fiche pédagogique sur la nutrition des plantes à fleurs.

Quels sont les documents que tu consultes ? Coche les bonnes réponses.

- 1. Les programmes et instructions officielles.
- 2. Tes cahiers de l'université.
- 3. TANTCHOU, R. D., & THANON, S. Y. (1990). *Biologie 6^e*. Paris : Bordas.
- 4. L'emploi du temps de la classe.
- 5. Le cahier d'un ancien élève de 6^e.

► **Activité 3**

Complète le tableau ci-dessous en formulant un objectif général correspondant à chacun des chapitres extraits du document intitulé « Programmes et instructions officielles » de l'Union des Comores.

N°	Chapitre	Objectif général
1	Les relations entre l'homme et les plantes à fleurs (6 ^e)
2	Le volcanisme (5 ^e)
3	Fonctionnement des organes génitaux (3 ^e)
4	Les ressources en eau (4 ^e)

► **Activité 4**

Pour chaque objectif général, propose deux objectifs spécifiques.

N°	Objectif général	Objectif spécifique
1	Connaitre les microbes
2	Connaitre les roches sédimentaires et leur histoire
3	Connaitre le volcanisme
4	Connaitre l'organisation générale des plantes à fleurs

CORRIGÉS

1. CORRIGÉS DU DIAGNOSTIC

► Autotest 1

- 1. Programmes officiels des SVT pour l'Union des Comores.
- 2. Instructions officielles des programmes de l'Union des Comores.
- 3. Programmes et instructions officielles.
- 4. Orientations officielles pour l'Éducation aux Comores.

► Autotest 2

- 1. Une fiche pédagogique est une fiche de contenus et de connaissances.
- 2. Une fiche pédagogique est un outil de progression des apprentissages.
- 3. Une fiche pédagogique permet à l'enseignant de mieux gérer le temps.

► Autotest 3

	Vrai	Faux
1. La date et l'heure permettent à l'enseignant de se situer par rapport à la répartition annuelle du programme scolaire.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Le cours peut se préparer sans tenir compte de la classe tenue.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3. L'effectif a une influence sur le déroulement du cours.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Reconnaître les absents facilite la préparation du cours suivant.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

► Autotest 4

	Oui	Non
1. Les rappels portent uniquement sur le cours précédent.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2. Les rappels peuvent se faire à tout moment du cours.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3. Certains cours peuvent se dérouler sans rappels.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

► **Autotest 5**

- 1. Le titre de la leçon doit être noté au tableau par l'enseignant.
- 2. L'élève est censé découvrir le titre de la leçon.
- 3. Il est mieux d'écrire au tableau le résumé avant les explications.

► **Autotest 6**

« Lors de la préparation d'une **leçon** en SVT, le **professeur** formule d'abord des objectifs **généraux**, puis les décline en objectifs **spécifiques** qui déterminent les **comportements** visés chez l'**élève** à l'issue des activités d'apprentissages. »

► **Autotest 7**

Questions	Professeur et élève		
	Élève	Professeur	
1. Qui propose l'activité d'apprentissage ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Qui exécute l'activité d'apprentissage ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Qui exécute l'activité d'enseignement ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Qui exécute l'activité d'évaluation ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5. Qui exécute l'activité d'enseignement-apprentissage ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

► **Autotest 8**

- 1. La pédagogie par objectifs est une pratique désuète, démodée.
- 2. La pédagogie par objectifs facilite la définition des activités d'apprentissage et celle de l'évaluation.
- 3. La pédagogie par objectifs facilite la définition des activités d'enseignement.
- 4. La pédagogie par objectifs facilite le choix des supports didactiques au professeur.
- 5. La pédagogie par objectifs facilite la définition des activités d'évaluation.
- 6. La pédagogie par objectif est plus moderne que l'approche par compétences.
- 7. La pédagogie par objectifs facilite la correction des productions des élèves.
- 8. Il existe des liens méthodologiques étroits entre la pédagogie par objectifs et l'approche par compétences.

► Autotest 9

- 1. Pour certifier les élèves à la fin d'un cycle.
- 2. Pour avoir uniquement des notes.
- 3. Pour répondre aux exigences des instructions officielles.
- 4. Pour vérifier les acquis des élèves.
- 5. Pour identifier les meilleurs élèves.
- 6. Pour identifier les élèves en difficulté.

2. CORRIGÉS DES ACTIVITÉS

► Activité 1

1-c; 2-d; 3-a; 4-b.

► Activité 2

- 1. Les programmes et instructions officielles.
- 2. Tes cahiers de l'université.
- 3. TANTCHOU, R. D., & THANON, S. Y. (1990). *Biologie 6^e*. Paris : Bordas.
- 4. L'emploi du temps de la classe.
- 5. Le cahier d'un ancien élève de 6^e.

► Activité 3

N°	Chapitre	Objectif général
1	Les relations entre l'homme et les plantes à fleurs (6 ^e)	Connaitre les relations entre l'homme et les plantes à fleurs
2	Le volcanisme (5 ^e)	Comprendre le volcanisme
3	Fonctionnement des organes génitaux (3 ^e)	Comprendre le fonctionnement des organes génitaux
4	Les ressources en eau (4 ^e)	Connaitre les ressources en eau

N.B. : Ici, il est possible d'utiliser alternativement les verbes « **connaitre** » et « **comprendre** » pour formuler les objectifs généraux.

► **Activité 4**

N°	Objectif général	Objectif spécifique
1	Connaitre les microbes	Définir les microbes
		Décrire les microbes
2	Connaitre les roches sédimentaires et leur histoire	Rappeler les roches sédimentaires et leur histoire
		Décrire les roches sédimentaires et leur histoire
3	Connaitre le volcanisme	Définir le volcanisme
		Décrire le volcanisme
4	Connaitre l'organisation générale des plantes à fleurs	Rappeler l'organisation générale des plantes à fleurs
		Annoter un schéma représentant l'organisation générale des plantes à fleurs

BILAN

Tu viens de terminer ton autoformation sur la première séquence du livret intitulée « Élaboration d'une fiche pédagogique intégrant l'évaluation des apprentissages ». C'est alors le moment d'apprécier toi-même ce que tu as acquis comme renforcement de capacité, mais également de déceler les aspects à améliorer. À cet effet, tu as la possibilité de comparer tes propres réussites entre l'étape relative au diagnostic et celle des activités. Si tu penses qu'il te manque encore des éléments théoriques ou pratiques nécessaires à l'élaboration d'une fiche pédagogique ou à l'intégration des activités d'évaluation (diagnostique, formative ou sommative) dans une fiche pédagogique, il faut reprendre l'autoformation en ciblant les parties concernées. Pour t'aider à réaliser ce bilan, tu peux utiliser ou t'inspirer de la grille d'évaluation de bilan de la séquence 1 (voir annexe n° 3) pour élaborer ta propre grille d'autoévaluation.

Il s'agit d'une autoévaluation que tu réaliseras au terme de l'exploitation du livret. Pour ce faire, il te suffit de cocher les cases correspondant à ta situation actuelle, après l'autoformation.

Pour utiliser la grille, nous t'invitons à procéder comme indiqué ci-dessous :

- ❶ Pour chacun des 11 objectifs, coche la case correspondant à ta situation actuelle et tes capacités actuelles ;
- ❷ Détermine les totaux partiels pour chaque échelon de l'échelle d'appréciation (PDTS, PS, S, et TS) ;
- ❸ Détermine les sous-totaux cumulés pour les performances à améliorer (PDTS et PS), puis pour les bonnes performances (S et TS) ;
- ❹ Exploite la grille ainsi remplie et dresse un tableau te permettant de lister, pour les objectifs, tes points forts et tes points à améliorer.
- ❺ Propose des actions que tu vas initier toi-même pour consolider tes acquis et pour combler tes insuffisances.

Une fois que la grille d'évaluation bilan est remplie, tu l'exploites pour te situer par rapport à chaque objectif visé par le livret. En fonction des résultats obtenus pour chaque objectif, tu décides de reprendre ou de ne pas reprendre la partie concernée du livret.

CONCLUSION DE LA SÉQUENCE 1

La maîtrise des méthodes et techniques d'élaboration d'une fiche pédagogique est un facteur qui renforce les compétences du professeur et lui facilite les tâches d'éducateur et de formateur. En intégrant, dans les activités pédagogiques, des situations qui te permettent d'évaluer régulièrement les acquis de tes élèves, tu t'assures ainsi que les objectifs sont atteints. Le cas échéant, tu apportes les remédiations nécessaires. Tes enseignements vont gagner en efficacité et tes élèves seront plus motivés. Les résultats scolaires seront améliorés à tous les niveaux si tous les enseignants sont formés dans ce sens. Il te reste alors à partager au maximum, le contenu de ce livret avec tes collègues, notamment les plus jeunes.

Séquence 2

**MISE EN ŒUVRE
DE LA FICHE
PÉDAGOGIQUE
INTÉGRANT
L'ÉVALUATION DES
APPRENTISSAGES
EN SVT**

INTRODUCTION

.....

Dans la séquence qui précède, tu as élaboré une fiche pédagogique dans laquelle tu as particulièrement insisté sur l'intégration des activités d'évaluation des apprentissages. Cependant, tu sais pertinemment que cette étape, essentiellement « théorique », n'a de sens réel que lorsque ladite fiche est mise en œuvre de manière effective en classe. C'est à ce moment seulement que le renforcement des capacités des professeurs pourra avoir un impact positif sur les performances des élèves. Ce qui est le but visé à terme. Cette deuxième séquence du livret des SVT te propose alors des outils et des activités qui te permettront de mettre en œuvre correctement une fiche pédagogique tout en insistant sur les moments, les stratégies, les outils, les conditions de l'évaluation des apprentissages.

OBJECTIFS

Après avoir suivi la formation que t'offre la deuxième séquence de ce livret, tu devras être capable de/d' :

- **OG₁** : Mettre en œuvre une fiche pédagogique intégrant l'évaluation des apprentissages.
- **OG₂** : Évaluer la mise en œuvre d'une fiche pédagogique intégrant l'évaluation des apprentissages (avec ou sans l'aide d'une grille d'évaluation).

Ainsi cette deuxième séquence vise **deux objectifs généraux**, chacun décliné en plusieurs objectifs spécifiques. Le tableau qui suit te présente, en plus des quatre préalables, et de façon globale, **les objectifs généraux et les objectifs spécifiques correspondants**.

QUATRE PRÉALABLES

1. Disponibilité d'une fiche pédagogique validée intégrant l'évaluation des apprentissages (voir première séquence du livret).
2. Organisation adéquate de l'environnement pédagogique de travail (y compris l'environnement numérique).
3. Maîtrise de ladite fiche par le professeur qui, en principe, l'a conçue, élaborée et validée après évaluation à l'aide d'une grille d'évaluation.
4. Qualités personnelles et profil du professeur (présentation physique, tenue vestimentaire, audibilité, qualité de l'expression, mobilité, maîtrise des démarches, des méthodes et des techniques d'animation pédagogiques, de planification, de gestion du tableau, du temps, des élèves, du groupe-classe et des interactions en classe).

OBJECTIFS GÉNÉRAUX ET OBJECTIFS SPÉCIFIQUES DE LA DEUXIÈME SÉQUENCE

Début de formulation de l'intention pédagogique	Objectif général (OG)	Objectifs spécifiques (OS)
À l'issue de l'exploitation judicieuse et progressive de la deuxième séquence du livret, tu seras capable de/d'...	OG₁ Mettre en œuvre une fiche pédagogique intégrant l'évaluation des apprentissages	<p>OS_{1.1} Intégrer correctement les activités d'évaluation lors de la mise en œuvre de la fiche pédagogique (évaluation des prérequis, évaluation formative, évaluation sommative)</p> <p>OS_{1.2} Mettre en œuvre les principales démarches, méthodes et techniques, compte tenu des objectifs, des circonstances et des contraintes</p> <p>OS_{1.3} Mettre en œuvre les activités d'enseignement, d'apprentissage et d'évaluation appropriées (planification, conception, administration des épreuves, surveillance, correction, interprétation, communication des résultats, partage avec les élèves et éventuellement avec les parents et la communauté éducative)</p> <p>OS_{1.4} Prendre en charge les élèves en difficulté</p> <p>OS_{1.5} Gérer le temps nécessaire au déroulement d'une activité pédagogique</p> <p>OS_{1.6} Utiliser correctement le matériel didactique adéquat par rapport aux objectifs visés</p> <p>OS_{1.7} Respecter le lien de cohérence entre les éléments constitutifs d'une fiche pédagogique</p> <p>OS_{1.8} Inciter à la prise de notes sous forme de traces écrites destinées au cahier de l'apprenant lors des activités de communication ou de remédiation</p>
	OG₂ Évaluer la mise en œuvre d'une fiche pédagogique intégrant l'évaluation des apprentissages (avec ou sans l'aide d'une grille d'évaluation)	<p>OS_{2.1} Élaborer une grille d'évaluation de la mise en œuvre d'une fiche pédagogique intégrant l'évaluation des apprentissages avec des critères et des indicateurs</p> <p>OS_{2.3} Utiliser correctement la grille d'évaluation de la mise en œuvre d'une fiche pédagogique intégrant l'évaluation des apprentissages</p> <p>OS_{2.4} Interpréter les résultats issus de l'utilisation de la grille d'évaluation de la mise en œuvre d'une fiche pédagogique intégrant l'évaluation des apprentissages</p> <p>OS_{2.5} Proposer des stratégies de remédiation</p> <p>OS_{2.6} Évaluer les outils d'évaluation</p> <p>OS_{2.7} Évaluer les conditions d'évaluation des apprentissages</p>

DIAGNOSTIC

1. GESTION ET ANIMATION DE LA CLASSE

► Autotest 1

Les affirmations suivantes sont-elles vraies ou fausses ? Coche les bonnes cases.

	Vrai	Faux
1. Faire l'appel avant de commencer la leçon est une bonne pratique.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Utiliser le téléphone à bon escient en classe favorise les apprentissages.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Contrôler les cahiers des élèves durant les apprentissages est essentiel.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Vérifier si les exercices à la maison sont faits est bénéfique aux élèves.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Laisser les élèves entrer et sortir quand ils veulent améliore la discipline.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Respecter et faire respecter l'emploi du temps est une mauvaise pratique.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Ordonner la prise des notes facilite la compréhension.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Causer en classe avec ses élèves dégrade l'autorité de l'enseignant.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Faire de la morale en classe favorise la discipline.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

► Autotest 2

Les affirmations suivantes sont-elles vraies ou fausses ? Coche les bonnes cases.

	Vrai	Faux
1. Disposer les élèves en groupes favorise les interactions.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Disposer les élèves en rangées favorise les manipulations.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Maintenir les élèves en groupes pendant l'élaboration du résumé est une bonne pratique.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Disposer les élèves en U, en permanence dans une salle, est une bonne habitude.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Disposer les élèves en groupes favorise les apprentissages en classe pléthorique.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

► Autotest 3

Les affirmations suivantes sont-elles vraies ou fausses ? Coche les bonnes cases.

	Vrai	Faux
1. L'usage régulier d'une fiche pédagogique permet d'achever le programme annuel.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Attendre que tous les élèves terminent une activité avant de passer à une autre permet de bien gérer le temps.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Faire des recherches sur Internet en classe pour compléter tes explications est une bonne méthode.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Prendre le temps nécessaire pour répondre à toutes les questions posées par les élèves est bénéfique.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Finir de noter le résumé au tableau avant d'autoriser les élèves à le prendre est une bonne pratique.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Mettre à la disposition des élèves des schémas clairs et nets permet de gagner du temps.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Utiliser les TIC dans les apprentissages favorise la compréhension.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Polycopier les exercices est néfaste pour les apprentissages.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

► Autotest 4

Complète la phrase suivante avec les mots ou expressions ci-après : *le titre, le plan de la leçon, les mots clés, les explications, le résumé, les illustrations, les prises des notes.*

« Après en haut du tableau, la première partie (à gauche) est réservée pour ; la deuxième (au milieu) pour, et, et enfin la troisième pour et »

► Autotest 5

Parmi les expressions suivantes, quelles sont celles qui correspondent à de bonnes pratiques ? Coche les bonnes cases.

- 1. Enseigner la persévérance aux élèves.
- 2. Lire une deuxième fois le résumé.
- 3. Donner aux enfants le temps de réfléchir.
- 4. Organiser des travaux en sous-groupes de niveau homogène.
- 5. Reprendre les explications.
- 6. Donner aux élèves un « aide-mémoire ».
- 7. Appliquer le tutorat entre pairs.
- 8. Promouvoir la pensée cognitive.

► **Autotest 6**

Chaque stratégie correspond à un profil d'apprentissage. Coche la case correspondant au profil d'apprentissage.

Stratégies	Visuel	Auditif	Kinesthésique
1. Utiliser des objets pendant les explications de concepts.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Ne pas parler trop vite.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Utiliser des supports visuels en classe.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Faire en sorte que les élèves manipulent pendant les apprentissages.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Donner plusieurs exemples pendant les explications.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Faire des cours magistraux.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Demander aux élèves de schématiser ou de refaire ce que le professeur a fait.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Donner des exemples concrets.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

► **Autotest 7**

Pour communiquer en classe, utilise la communication verbale et la communication non verbale. Classe les mots suivants dans le tableau : *l'écriture, les gestes, le regard, l'oral, les mouvements.*

Communication verbale	Communication non verbale

► **Autotest 8**

La portée de la voix du professeur est déterminante au cours des apprentissages.

Coche la ou les bonnes attitudes à adopter.

- 1. Parler à haute voix pour dépasser celle des élèves bavards.
- 2. Adapter sa voix en fonction de l'importance de l'information à transmettre.
- 3. Parler d'une voix audible.
- 4. Murmurer devant le tableau.

► Autotest 9

Que faut-il faire pour créer des interactions élèves/élèves? Coche la ou les bonnes cases.

- 1. Tu proposes des travaux en sous-groupes.
- 2. Tu renvoies à son camarade la question posée par un élève.
- 3. Tu reprends les explications si un élève te pose une question.
- 4. Tu imposes aux élèves de s'exprimer exclusivement en français.

2. MISE EN ŒUVRE DE L'ÉVALUATION DES APPRENTISSAGES

► Autotest 10

Que faut-il faire pour évaluer les prérequis? Coche la ou les bonnes cases.

- 1. Tu reprends oralement l'essentiel de la leçon précédente.
- 2. Tu demandes à un élève de récapituler oralement la leçon précédente.
- 3. Tu fais passer deux élèves à l'oral de contrôle sanctionné par une note chiffrée.

► Autotest 11

Que faut-il faire après avoir défini les objectifs sur la fiche pédagogique? Coche la bonne case.

- 1. Éviter de les annoncer aux élèves.
- 2. Les annoncer aux élèves au début des séquences.
- 3. Les annoncer aux apprenants à la fin des séquences.

► Autotest 12

Comment peut-on faire l'évaluation diagnostique? Coche la bonne case.

- 1. Tu poses aux élèves les moins bons des questions sur la leçon précédente.
- 2. Tu poses aux élèves des questions dont les réponses sont indispensables pour la leçon du jour.
- 3. Tu poses aux meilleurs élèves des questions sur la leçon à venir.

► Autotest 13

Les activités de découverte : mise en situation

Parmi les propositions suivantes certaines représentent des situations qui motivent les élèves dans le processus d'enseignement-apprentissages, d'autres non. Coche les cases correspondant aux bonnes réponses.

Situation	Situation motivante	Situation non motivante
1. Une mère s'inquiète : pourquoi le médecin l'oblige à vacciner son bébé alors que le vaccin donne de la fièvre ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. La reproduction des plantes à fleurs.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Comment l'étoile de mer qui n'a ni bouche ni dent se nourrit-elle ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. La nutrition chez l'étoile de mer.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Abdou ne comprend pas pourquoi son frère, vrai jumeau, ne grandit pas au même rythme que lui.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Étude des caractéristiques du volcan du Karthala.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Comment expliquer le fait qu'on mette toujours les mains sur la tête chaque fois qu'un danger vient du ciel ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

► Autotest 14

Que dois-tu faire pour inciter tes élèves à travailler dans des situations d'enseignement-apprentissage. Coche les bonnes cases.

- 1. Tu mets les élèves en situation avec des consignes claires et concises.
- 2. Tu te sers des matériels et supports didactiques préparés.
- 3. Tu appliques la méthode pédagogique et technique de travail adapté à la situation.
- 4. Tu distribues les schémas soigneusement annotés puis tu les décris.
- 5. Tu t'occupes de ceux qui veulent apprendre.
- 6. Tu circules pour accompagner les élèves à réaliser leurs tâches.
- 7. Tu facilites la communication.
- 8. Tu interdis aux élèves de faire autre chose pendant que tu parles.
- 9. Tu utilises bien le tableau noir pour la prise des notes des productions des élèves.
- 10. Tu amènes les élèves à dégager une synthèse du travail réalisé.
- 11. Tu veilles au respect des règles.

► Autotest 15

Que doit faire l'enseignant pour une bonne gestion des traces écrites ? Coche la bonne case.

- 1. L'enseignant écrit au tableau le résumé puis passe aux explications.
- 2. L'enseignant explique en même temps qu'il écrit.
- 3. L'enseignant implique les apprenants dans les traces écrites.
- 4. L'enseignant dicte son résumé.
- 5. L'enseignant écrit des longs résumés.

► Autotest 16

Tu as prévu de faire une évaluation des apprentissages à la fin de la séquence. Comme vas-tu procéder ? Coche la ou les bonnes cases.

- 1. Tu nettoies le tableau et tu demandes à chaque élève de noter sur le carnet des apprentissages ce qu'il a fait et ce qu'il a appris.
- 2. Tu leur proposes des questions à choix multiple.
- 3. Tu leur poses la question : « Vous avez compris ? »
- 4. Tu leur donnes des phrases à compléter.
- 5. Tu leur distribues des schémas à annoter en reportant sur leurs cahiers d'exercices le numéro ou la lettre correspondant à chaque élément du schéma.
- 6. Tu fais une interrogation écrite à sanctionner par une note chiffrée.
- 7. Tu leur poses la question : « Qui a une question ? »
- 8. Tu leur proposes des affirmations à confirmer ou à infirmer.

► Autotest 17

Complète le tableau ci-dessous avec les expressions suivantes : *question à choix multiple, appariement, questions à trous, questions à réponse courte*.

Consigne	Expression
Relie par des flèches chaque mot à sa définition.	
Coche la bonne réponse.	
Complète les phrases avec les mots suivants...	
Relie chaque numéro associé à un mot ou expression à la lettre correspondant à sa définition. Ex : 2-a.	

► Autotest 18

Les consignes sont-elles relatives à des questions fermées ou à des questions ouvertes ?
Coche les bonnes cases.

Consigne	Question fermée	Question ouverte
Citez les éléments intervenant sur le réflexe médullaire.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Coche la bonne réponse.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Décris l'arc réflexe.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De quoi est composé l'encéphale ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Définir les mots suivants.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Relie chaque mot à sa définition.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Quel est le centre nerveux qui commande les actes volontaires ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

► Autotest 19

La taxonomie de Bloom vise le niveau de complexité d'une consigne. Complète la colonne relative au niveau taxonomique du tableau en utilisant les mots suivants : *connaissance, compréhension, application, analyse, synthèse ou évaluation*.

Consigne	Niveau de complexité
1. Souligner l'intrus : <i>cratère, cheminée, noyau terrestre, chambre magmatique</i> .	
2. Proposer un résumé d'une éruption volcanique de type effusif.	
3. Manipuler le matériel en face de vous pour vérifier l'hypothèse selon laquelle les réflexes médullaires sont prévisibles.	
4. Définir les mots suivants : <i>nerf, cerveau, basalte</i> .	
5. Classer ces animaux dans le tableau ci-dessous.	
6. À partir des informations ci-dessus, compare un réflexe médullaire et un acte volontaire.	
7. Présenter à ses camarades les résultats de ses expériences.	
8. Énumérer les éléments caractéristiques d'un réflexe médullaire.	
9. Mettre en ordre chronologique : <i>montée des magmas, fusion des roches en profondeur, refroidissement de la lave, émission des magmas à la surface du globe</i> .	
10. Relier par des flèches chaque mot à sa définition.	
11. Analyser les résultats obtenus.	
12. Pour chaque définition, donne un exemple.	

MÉMENTO : CE QU'IL FAUT SAVOIR

1. LA MISE EN ŒUVRE DE LA FICHE PÉDAGOGIQUE

La mise en œuvre de la fiche pédagogique consiste essentiellement à **dérouler**, avec tes élèves, tout ce que tu as prévu de faire, en classe ou en dehors de la classe. Mais dans tous les cas, tu as déjà tout mentionné dans ta fiche et ses annexes éventuelles. Cette fiche pédagogique, ou fiche de préparation, est par excellence l'outil de planification à la fois pédagogique (qui intéresse toutes les disciplines enseignées) et didactique (avec des aspects spécifiques aux contenus disciplinaires, ici SVT). Les activités en SVT sont parfois directement liées aux éléments de contenus spécifiques à la **biologie** (science de la vie) ou à la **géologie** (science de la Terre). Les contenus spécifiques exigent, pour être bien appréhendés par le professeur comme par l'apprenant, des démarches, des méthodes et des techniques spécifiques.

Exemples

- La **lecture** d'un poème est différente de la **lecture** d'une carte géologique, d'un affleurement fait d'orgues basaltiques, ou de cinérites litées à côté d'un cratère volcanique en activité, comme c'est le cas au volcan du Karthala, etc. Elle est différente de la **lecture** de résultats expérimentaux sur la synthèse des substances organiques par les végétaux chlorophylliens ; elle est différente de la **lecture** d'un graphique qui représente l'évolution d'un phénomène biologique en fonction du temps, ou en fonction d'autres facteurs, etc.
- L'**analyse** de données génétiques ou géologiques est différente de l'**analyse** chimique d'un corps, de l'**analyse** de contenu d'un discours de propagande, ou de l'**analyse** d'une situation géographique d'un pays insulaire comme l'Union des Comores.

Ne serait-ce que par ces deux exemples, tu vois que pour chaque discipline enseignée, les méthodes et techniques doivent être adaptées, d'où la nécessité de bien comprendre certains concepts de didactiques des SVT.

1.1 Le rôle du professeur

La loi d'orientation de l'éducation n° 20-034/AU du 29 décembre 2020, en son titre IV (relatif à l'évaluation et la performance), et au chapitre 2 (relatif à l'évaluation pédagogique), dispose, en son article 90 :

« L'évaluation pédagogique est une composante des activités d'apprentissage en milieu scolaire. Elle permet d'apprécier et de mesurer périodiquement la performance des élèves, donc le rendement de l'enseignant, des établissements scolaires et du système éducatif.

L'organisation des évaluations pédagogiques périodiques des élèves au niveau régional, insulaire, national et international est fixée par arrêté du ministre de l'Éducation nationale.

Si elle revêt un caractère international, elle permet une comparaison des performances du système avec d'autres pays. »

Cette disposition de la loi d'orientation comorienne est une **injonction** adressée essentiellement aux enseignants qui ont en charge la mise en œuvre correcte des activités d'évaluation des apprentissages.

Le professeur de SVT doit alors jouer pleinement sa partition à ce niveau. Le rôle du professeur revient dès lors à créer toutes les conditions qui permettent à l'élève **d'apprendre d'abord, de progresser dans ses acquisitions** et de se soumettre aux épreuves **d'évaluation** proposées par le professeur. C'est le professeur qui est le principal moteur dans le processus d'enseignement-apprentissage. C'est sa mission. Par conséquent, il doit se donner tous les moyens (y compris par l'autoformation) pour acquérir toutes les connaissances indispensables et développer toutes les compétences que requiert une responsabilité aussi grande et aussi noble, celle de contribuer à l'éducation et à la formation des filles et fils de la nation comorienne.

En outre, le professeur doit prendre conscience de l'importance de l'évaluation des apprentissages afin de l'intégrer à bon escient dans sa fiche pédagogique pour toutes les leçons qui figurent dans les programmes en vigueur. Cette prise de conscience lui impose de concevoir, de planifier, d'administrer, de surveiller, de corriger les épreuves d'évaluation, mais également d'interpréter les résultats des évaluations, les partager et prendre les décisions adéquates.

Après avoir exploité les résultats des évaluations, le professeur est tenu d'en tirer toutes les leçons dans le but d'améliorer ses propres pratiques d'enseignement d'abord, puis de donner des conseils aux élèves pour qu'ils adoptent, à leur tour, des comportements plus efficaces, plus motivants.

1.2 Le rôle de chaque élève

Dans le *Dictionnaire actuel de l'éducation*, Rénald Legendre définit l'élève comme suit : « Jeune ou adulte qui fréquente une école primaire, secondaire ou collégiale, à temps plein ou à temps partiel. » Vu sous cet angle, l'élève est soumis aux dispositions législatives et réglementaires du pays, en l'occurrence, l'Union des Comores. L'élève est alors régi par la loi d'orientation de l'Éducation ci-dessus nommée, au même titre que le professeur. Il doit être sensibilisé au contenu de cette loi et au contenu du règlement intérieur de son établissement, afin qu'il prenne conscience de son rôle pour pouvoir le jouer pleinement. Le rôle de l'élève revient à respecter les textes qui régissent l'établissement afin qu'il puisse suivre correctement les enseignements qui lui sont dispensés, qu'il puisse acquérir les savoirs et les savoir-faire et les savoir-être définis dans les programmes et instructions officiels, qu'il puisse développer les compétences visées dans sa formation. Pour que

toutes ces acquisitions soient prouvées, l'élève est aussi tenu de participer aux activités d'évaluation, en s'y préparant d'abord, puis en traitant les questions que son professeur lui propose, et enfin en tirant de l'exploitation des résultats d'évaluation, toutes les leçons. Ce qui lui permet en retour, de constater les progrès qu'il réalise ou les difficultés qu'il éprouve dans le processus d'acquisition du savoir. Ainsi, la mise en synergie de l'action du professeur et de la réaction de l'élève, dans une pédagogie de la transparence, assure une motivation permanente des élèves et de leur professeur, une progression efficace des enseignements-apprentissages et par ricochet un rendement scolaire toujours croissant.

2. LES DÉMARCHES, LES MÉTHODES ET LES TECHNIQUES D'ANIMATION PÉDAGOGIQUES

Les activités d'enseignement, d'apprentissage et d'évaluation exigent, pour être efficaces, un minimum de maîtrise de la part du professeur, c'est pour cette raison, entre autres, que ce livret est produit. L'enseignant, qui applique les connaissances théoriques de la pédagogie et de la didactique doit distinguer, dans son travail quotidien, les notions de démarche pédagogique, de méthode pédagogique, de technique d'animation pédagogique et d'outil pédagogique.

2.1 Les démarches pédagogiques

La littérature visitée a permis de distinguer deux principales démarches : la démarche **inductive** et la démarche **déductive** qui englobe la démarche **hypothéticodéductive**.

2.2 Les méthodes pédagogiques

Quant aux méthodes pédagogiques, elles sont plus nombreuses et plus diverses. Elles sont d'abord scindées en deux catégories : les **méthodes traditionnelles ou classiques** dites passives, et les **méthodes modernes dites actives**.

Parmi les méthodes classiques dites traditionnelles figurent les méthodes transmissives et les méthodes expositives caractérisées de frontales.

Parmi les méthodes modernes dites actives, figurent les méthodes interrogatives, les méthodes incitatives et les méthodes de résolution de problème.

2.3 Les techniques d'animation pédagogique

En fonction des méthodes adoptées, les techniques et outils utilisés sont divers et variés. D'où la nécessité de les connaître pour les utiliser correctement et à bon escient.

Voici une liste des principales techniques d'animation pédagogiques utilisées dans l'enseignement des SVT : l'observation à l'œil nu, à la loupe à main, à la loupe binoculaire, au microscope optique, au microscope électronique ; l'exposé, l'exercice, le témoignage, la lecture, l'étude de cas, le jeu de rôle, le film, la simulation, le jeu d'entreprise, le débat, la réunion, la démonstration, l'expérimentation, l'enquête par questionnaire, la conduite de projet, etc.

Le tableau qui suit montre quelques techniques et leurs caractéristiques :

QUELQUES TECHNIQUES ET LEURS CARACTÉRISTIQUES

Techniques	Objectifs	Observations
L'observation à l'œil nu, à la loupe à main, à la loupe binoculaire, au microscope optique, au microscope électronique	Saisir des informations en contact direct avec la source	Technique très souvent utilisée en SVT, et particulièrement au laboratoire et sur le terrain en biologie et en géologie.
La dissection	Saisir des informations en contact direct avec la source	Technique très souvent utilisée en SVT, et particulièrement au laboratoire en biologie.
L'enquête par questionnaire	Collecter des informations en contact direct avec la source	Technique très souvent utilisée en SVT, et particulièrement en biologie et en éducation environnementale.
L'exposé (apport d'informations dans un temps réduit pouvant être réalisé par le formateur ou par la projection d'un support audiovisuel)	Présenter, expliquer, faire passer des connaissances	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cette technique est largement utilisée dans la formation. ▪ Un exposé bien structuré (plan clair et annoncé), illustré d'exemples proches, limité dans le temps, reste dans certains cas une technique efficace. ▪ Cette technique nécessite une grande attention, motivation et un bon niveau de conceptualisation des stagiaires. ▪ Elle doit être atténuée et être en alternance avec d'autres techniques.
La visite de terrain	Saisir des informations en contact direct avec la source	Technique très souvent utilisée en SVT, sur le terrain en biologie, en géologie et en éducation environnementale.
L'expérimentation	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mettre en œuvre les étapes de la recherche scientifique ▪ Saisir des informations 	Technique très souvent utilisée en SVT, sur le terrain en biologie, en géologie et en éducation environnementale.

Techniques	Objectifs	Observations
Les exercices (ils correspondent à des objectifs précis et se présentent sous la forme de problèmes à résoudre, de questionnaires, d'objets à fabriquer, etc.)	Appliquer des connaissances, s'entraîner, préparer, organiser et réaliser	Du simple exercice type papier-crayon à la réalisation professionnelle, l'exercice est une technique indispensable.
Le témoignage	Induire ou illustrer une réflexion individuelle et/ou collective, informer, confronter	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Succédant à une autre technique, le témoignage permet de socialiser, valoriser un apprentissage... ▪ Il consolide les acquisitions, la conceptualisation.
La lecture (l'apprenant lit et prend connaissance d'un texte, ou recherche des informations dans des documents pour constituer un dossier)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Induire, illustrer, accompagner ▪ Éviter la prise de notes ▪ Rechercher des connaissances 	Se documenter, de manière autonome, constitue une compétence professionnelle importante, base de l'évolution personnelle.
Le jeu de rôle (simulation qui permet à l'apprenant de se « mettre dans la peau » d'un personnage pour mieux comprendre une situation et les réactions possibles face à cette situation)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Apprendre à résoudre des problèmes liés à l'exercice d'un métier et de comportements sociaux ▪ Améliorer la connaissance de soi ▪ Développer les attitudes favorisant la communication et la création 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ L'efficacité du jeu de rôle repose sur l'implication des acteurs. ▪ La mise en œuvre de cette technique suppose un climat de confiance, des consignes précises et des grilles d'observation permettant d'analyser les comportements mis en œuvre.
Le visionnement de film	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Compléter ou servir de point de départ à l'étude de cas... ▪ Remplacer l'exposé ▪ Illustrer 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Le visionnement d'un film présente l'inconvénient de voir ses effets diminuer rapidement. ▪ Il est difficile de revenir en arrière. ▪ Le diaporama de ce point de vue est plus souple. ▪ Le film doit être préfacé en relation avec les objectifs poursuivis. ▪ Les informations à identifier et leur exploitation doivent être repérées préalablement.

Techniques	Objectifs	Observations
<p>L'étude de cas (analyse d'une situation complexe s'appuyant sur un cas réel. Après analyse de la situation, l'apprenant entreprend des actions pour résoudre le problème)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Analyser des situations globales, ▪ S'entraîner à la prise de décision ▪ Découvrir, tester, confronter des idées et des stratégies... ▪ S'entraîner au travail collectif et développer des savoir-être 	<p>Elle favorise la motivation et l'implication.</p> <p>L'étude de cas se place dans un processus d'apprentissage qui est :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ progressif (le niveau des problèmes croît en difficulté) ; ▪ diversifié (le cas s'appuie sur d'autres techniques pédagogiques tel que l'exposé de connaissances théoriques...). <p>L'étude de cas permet d'aborder concrètement des situations complexes dont la présentation théorique risquerait d'être longue et rébarbative.</p>

3. LA MOTIVATION DES APPRENANTS

Ce thème est déterminant dans le processus d'apprentissage. C'est la motivation qui incite à apprendre. Sans motivation, l'apprentissage devient une corvée. L'élève doit éprouver du plaisir en allant à l'école et en exécutant des activités d'apprentissage. Malheureusement dans de nombreux cas, c'est l'inverse. À qui la faute ? En tant que professeur, prends ta part de responsabilité et tu verras que le reste va suivre. Sans être le seul acteur, le professeur est l'acteur principal dans le processus de motivation de l'élève. Il doit tout mettre à profit pour que chaque élève soit de plus en plus motivé chaque jour.

3.1 Définition des techniques de motivation

La motivation d'une personne peut être comprise comme étant le désir de satisfaction que cette personne ressent à l'issue d'une activité ou d'un phénomène. Il existe deux catégories de motivation : la **motivation intrinsèque** (d'origine interne, qui vient de la personne elle-même, du fait de son désir de réussir pour elle-même, ou de faire plaisir à ses proches) et la **motivation extrinsèque** (qui est « provoquée », qui vient de l'action d'une tierce personne comme un parent, un ami, ou le professeur, etc.).

Ici, intéresse-toi davantage à la motivation extrinsèque venant de toi, professeur vers tes élèves. En d'autres termes, comment dois-tu procéder pour motiver tes propres élèves ?

En effet, plusieurs réponses existent. Celles qui te sont proposées ci-dessous ne sont que des exemples qu'il faut adapter au contexte socioculturels des élèves comoriens.

→ Tout d'abord, cherche à connaître tes élèves sur le double plan : psychologique et socioculturel, par le remplissage d'un questionnaire que tu peux appeler « questionnaire pour la motivation ». Celui-ci va les inciter à réfléchir au concept de motivation. C'est une sensibilisation qui peut avoir des effets extraordinaires, même sur la motivation intrinsèque.

- Donne toujours du sens au contenu de tes enseignements, en relation avec la vie quotidienne de l'élève, avec son environnement, avec ses problèmes personnels ou ceux de la société comorienne.
- Implique-les dans les activités de la classe en leur donnant parfois des rôles sur des responsabilités.
- Incite les élèves à travailler par paire ou en petits groupes.
- Encourage la création de groupes sur les réseaux sociaux pour permettre aux élèves qui le désirent de rester connectés entre eux et échanger en permanence.
- Garde une oreille attentive vis-à-vis des élèves, évite de les frustrer.
- Implique les parents et parfois des personnes ressources qualifiées pour trouver des solutions innovantes.
- Ne menace pas tes élèves en leur faisant peur.
- Montre et exprime ta disponibilité à tes élèves.
- Retiens que c'est à toi de motiver les élèves quels que soient les résultats d'évaluation des apprentissages car lui, il a droit à l'erreur.

3.2 Rôles de l'évaluation des apprentissages dans la motivation des élèves

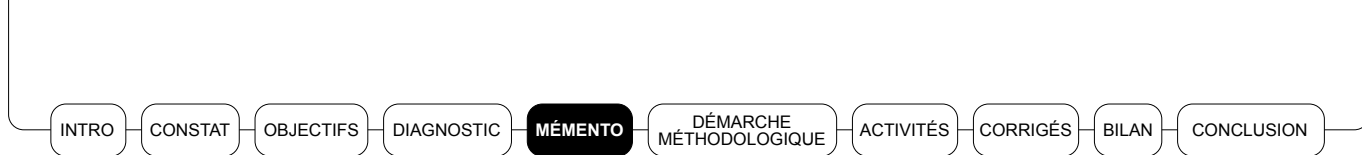
Pour traiter de cette question, il convient de retenir que l'évaluation des apprentissages peut être une source de démotivation chez l'apprenant ou, au contraire, être à l'origine d'une motivation croissante. Tout dépend de la façon dont les résultats sont gérés par le professeur, et la perception que l'apprenant en a.

C'est dans ce sillage que Rolland Viau, professeur-chercheur à l'université de Sherbrooke, dans un article intitulé « L'évaluation source de motivation ou de démotivation ? », a proposé les quatre principes qui suivent pour que l'évaluation soit source de motivation.

- ❶ PREMIER PRINCIPE : « Faire en sorte que l'élève ne voit pas ses erreurs comme 'des fautes pénalisantes', mais comme des étapes incontournables dans son processus d'apprentissage. »
- ❷ DEUXIÈME PRINCIPE : « Donner l'occasion à l'élève, non seulement de savoir ce qu'il ne maîtrise pas, mais aussi ce qu'il a bien réussi et ce qu'il doit améliorer. »
- ❸ TROISIÈME PRINCIPE : « Donner à l'élève des outils qui lui permettent de s'autoévaluer. »
- ❹ QUATRIÈME PRINCIPE : « Aider l'élève à voir les progrès qu'il a accomplis. »

Relis attentivement ces quatre principes et essaie de les appliquer dans ta classe avec tes élèves.

Pour connaître le rôle des évaluations dans la motivation des apprenants, tu es invité à lire cette conclusion de l'article de Rolland Viau : « Nous avons tenté dans ce texte de démontrer qu'il est possible de faire de l'évaluation un élément de l'enseignement plus motivant



que démotivant pour l'élève. Les quatre principes énoncés impliquent que l'enseignant a réussi à créer un climat de confiance entre lui et l'élève. Pour qu'un élève s'engage dans ses apprentissages et prenne des initiatives, il doit savoir que l'enseignant a installé un 'filet de sécurité' qui lui permet de faire des erreurs sans pour autant être jugé et se sentir coupable. Nous avons essayé également d'être réaliste, en soulignant que l'enseignant qui décide de relever ce défi devra accepter de naviguer à contre-courant et d'être patient, car vouloir changer des mentalités et des habitudes demande temps et conviction. Mission impossible pour un enseignant dans une école? Peut-être, mais certainement pas pour une équipe d'enseignants qui décide qu'il est temps que ça change. »

Dès lors, la balle est dans ton camp. C'est à toi de faire en sorte que l'évaluation ne soit pas une corvée ou une punition pour l'élève. Elle doit être une partie intégrante du processus d'apprentissage. Les apprentissages doivent être évalués pour aider l'élève à mieux apprendre ; le professeur doit évaluer les apprentissages pour mieux enseigner.

DÉMARCHE MÉTHODOLOGIQUE : COMMENT PROCÉDER ?

1. LES PRÉALABLES

Les préalables identifiés sont au nombre de quatre :

❶ Disponibilité d'une fiche pédagogique validée intégrant l'évaluation des apprentissages¹

La mise en œuvre d'une fiche suppose que ladite fiche existe déjà et qu'elle est théoriquement validée. C'est la première condition à remplir avant tout.

❷ Organisation adéquate de l'environnement pédagogique de travail (y compris l'environnement numérique)

Toutes les conditions nécessaires à la mise en œuvre d'une fiche doivent être remplies. Tu as la responsabilité de tout vérifier avant de procéder à la mise en œuvre de cette fiche.

❸ Maîtrise de ladite fiche par le professeur qui, en principe, l'a conçue, élaborée et validée après évaluation à l'aide d'une grille d'évaluation

La fiche à mettre en œuvre doit être celle du professeur, ou tout au moins, une fiche dont il maîtrise parfaitement tout le contenu, comme s'il l'avait élaborée et validée lui-même.

❹ Qualités personnelles et profil du professeur

Présentation physique, tenue vestimentaire, audibilité, qualité de l'expression, mobilité, maîtrise des démarches, des méthodes et des techniques d'animation pédagogiques, de planification, de gestion du tableau, du temps, des élèves, du groupe-classe et des interactions en classe.

La mise en œuvre de la fiche porte aussi bien sur les activités d'enseignement et d'apprentissage que sur les activités d'évaluation. Par conséquent, même si tu dois insister sur l'évaluation, ses différents moments, ses différentes méthodes, ses différentes techniques et ses différents outils, tu ne dois pas perdre de vue que c'est le principe d'unité d'enseignement qui commande toutes les activités jusqu'à l'évaluation des apprentissages. Il ne peut y avoir d'évaluation des apprentissages sans enseignement, les deux vont de pair et se complètent de façon mutuelle. C'est pour ces raisons que tu dois bien vérifier que ces quatre préalables sont bien remplis avant de procéder à la mise en œuvre proprement dite de la fiche.

¹ Voir première séquence du livret.

2. LES ÉTAPES PRINCIPALES DE LA DÉMARCHE MÉTHODOLOGIQUE

Une fois que les préalables sont remplis, que te reste-t-il à faire ? Rien d'autre que de prendre en charge ta classe, tes élèves, afin de démontrer qu'il est bien possible d'insister sur les activités d'évaluation, non seulement pour un enseignement plus efficace, mais aussi et surtout pour que les élèves soient plus motivés parce qu'ils prennent conscience qu'ils réussissent mieux. Pour ce faire, tu dois d'abord **planifier toutes les activités d'évaluation** qui figurent déjà dans la fiche, les **mettre en œuvre** aux différents moments prévus, **interpréter** les résultats d'évaluation, **communiquer** les résultats obtenus puis **prendre une décision** bien fondée.

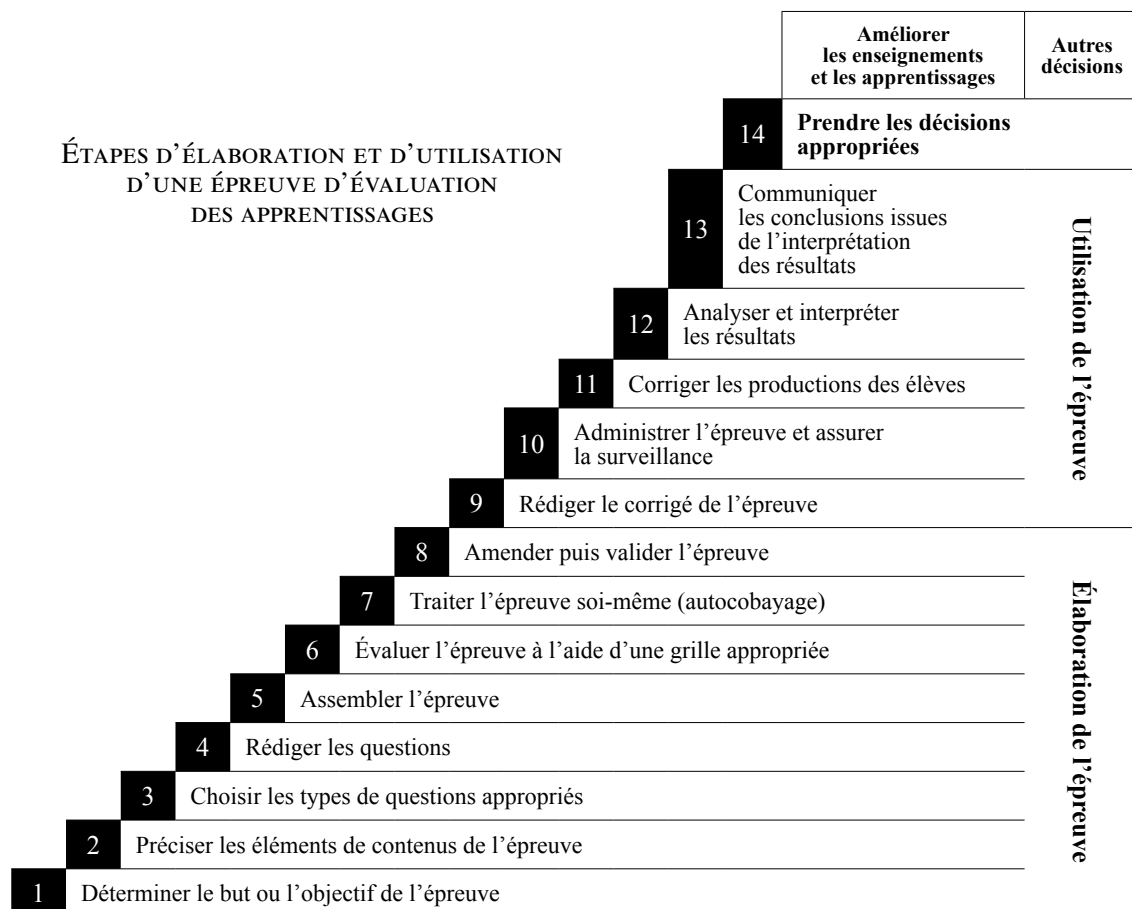
2.1 Planification des activités d'évaluation (diagnostique, formative et sommative)

Les diverses formes d'évaluation doivent être visibles sur la fiche que tu as élaborée, notamment l'évaluation des prérequis, l'évaluation formative et l'évaluation sommative. Si par manque d'espace, ce qui est souvent le cas, tu ne peux pas mettre sur ta fiche tout ce qui est prévu dans la colonne réservée aux activités d'évaluation, tu as la possibilité, **comme dans un hypertexte**, de renvoyer à des **annexes numérotées et bien identifiées**, qui sont jointes à la fiche. Et ce, d'autant plus que les trois moments principaux de l'évaluation ne sont généralement pas réalisés lors d'une même séance de cours. Cet aspect un peu complexe de la mise en œuvre des activités d'évaluation te montrent l'impérieuse nécessité de procéder à la planification, c'est-à-dire à la prévision dans le temps et dans l'espace des activités relatives à l'évaluation des apprentissages.

2.2 Mise en œuvre de l'évaluation (conception, administration, suivi, surveillance, correction...)

Après la planification des activités d'évaluation, tu dois les mettre en œuvre, c'est-à-dire les réaliser concrètement en compagnie de tous les intéressés. Cette phase est l'une des plus importantes si non la plus importante, car elle part de la **conception** des épreuves d'évaluation à la **prise de décision**, en passant par l'**élaboration**, la **validation**, l'**administration** de l'épreuve et la **communication des conclusions** issues de l'**interprétation** des résultats d'évaluation.

Les différentes étapes de cette phase sont représentées dans le schéma suivant :



Source : Schéma inspiré de Jean-Baptiste SOME (1982).

Prends le temps de lire attentivement l'ensemble des étapes et tu constateras immédiatement que c'est bien à ta portée.

Maintenant que tu as une vision d'ensemble de la mise en œuvre des activités d'évaluation, tu vas les passer en revue de façon rapide en gardant à l'esprit que c'est dans la pratique effective que les compétences professionnelles se développent.

Dès lors, la question qui se pose à tout enseignant soucieux d'améliorer ses compétences en élaboration d'épreuve d'évaluation est la suivante : Comment concevoir et élaborer une épreuve ? Pour t'accompagner dans ce processus, je te propose de te concentrer un peu sur ce qui suit, schéma adapté de celui du Système méthodologique d'aide à la réalisation de tests (SMART) de l'Université de Liège (2005-2006).

Ledit schéma utilise ce qu'il convient d'appeler ici de manière conventionnelle : « La table de spécification », sans pour autant lui en accorder l'exclusivité, car il existe d'autres formes de tables de spécification, comme l'atteste la déclaration de principe suivante :

« La table de spécification n'est pas une fin en soi. Elle n'est utile que parce qu'elle participe à un cycle plus large de gestion qualité des tests standardisés. Sa fonction est de permettre un pilotage réfléchi de l'évaluation et une réflexion sur sa structure. Nous conseillons de passer par plusieurs étapes pour obtenir une table de spécification de qualité. »

- 1. Étape 1 : Déterminer le but ou l'objectif de l'épreuve de l'épreuve.** Cette première étape, quoique très importante, est souvent négligée. Elle revient à répondre à la question suivante : *Pourquoi ? Dans quel but je propose cette épreuve à mes élèves ?* Cette étape dépend en réalité du type de décision que tu envisages de prendre ; ce type de décision varie également selon le moment d'intervention de l'évaluation.
- 2. Étape 2 : Préciser les éléments de contenus de l'épreuve.** Sur quels thèmes, quels concepts, quelles notions porte l'évaluation ? Pars des thèmes et décline-les en plusieurs objectifs spécifiques. Ensuite, subdivise ces OS en plusieurs éléments potentiellement évaluables (EPE) de façon suffisamment précise :

Thème	Objectif	EPE
Système nerveux	Décrire l'arc réflexe	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Nommer les éléments de l'arc réflexe ▪ Rédiger un texte descriptif de l'arc réflexe ▪ Annoter un schéma de l'arc

- 3. Étape 3 : Choisir les types de questions appropriés².** C'est à cette étape que tu vas te référer à une taxonomie comme celle de Bloom, qui détermine les niveaux taxonomiques des questions, en congruence avec les objectifs poursuivis. Ainsi pour chacun des éléments potentiellement évaluables définis à l'étape 2, précise quelle(s) catégorie(s) de performance et quel(s) processus mentaux doit(doivent) être évalué(s). Cette dimension est directement liée au niveau taxonomique.

Réfère-toi à une taxonomie définissant les catégories de performance et analyse pour chaque EPE la ou les catégories de performance qu'il est opportun d'évaluer.

La taxonomie préconisée ici est celle de Bloom qui comprend les niveaux suivants :

- ▶ LA CONNAISSANCE : *capacité d'évoquer de mémoire (ou à reconnaître) des faits, des règles, des lois, des évènements, des noms, des terminologies, des valeurs quantitatives, des dates...*
- ▶ LA COMPRÉHENSION : *capacité d'interpréter correctement les éléments présentés, ce qui implique une certaine connaissance.*

² Le contenu de cette étape 3 est presque entièrement tiré du schéma adapté de celui du Système méthodologique d'aide à la réalisation de tests (SMART) de l'Université de Liège (2005-2006).

- ▶ **L'APPLICATION** : capacité de comprendre une situation (ou toutes les données sont disponibles), à se remémorer un ou des principes et/ou un ou des algorithmes et à transposer les éléments (concrets) de cette situation aux composantes (abstraites) du principe.
- ▶ **L'ANALYSE** : capacité de détecter les incohérences, de réorganiser les données dans un problème présenté de façon inhabituelle ou peu claire, de distinguer l'essentiel de l'accessoire, le nécessaire du suffisant, de déjouer les pièges.
- ▶ **LA SYNTHÈSE** : capacité de produire une formulation personnelle, de rédiger (souvent de façon originale, si possible créative). Cela peut-être une compression ou une expression.
- ▶ **L'ÉVALUATION** : capacité de juger en s'étant donné des critères personnels et d'assumer ses décisions et à prendre des risques en situation d'incertitude.

Exemple

Élément potentiellement évaluable	Catégorie de performance ou niveau taxonomique					
	Connaissance	Compréhension	Application	Analyse	Synthèse	Évaluation
Expliquer l'origine du volcan de Karthala					X	

4. Étape 4 : Rédiger les questions.

Étape simple et pratique ; mais un peu technique. Base-toi sur les différents types de questions en fonction du niveau taxonomique et des éléments de contenus. Il serait très long de développer ces aspects dans ce livret, mais il est important que tu te réfères à d'autres sources spécialisées en évaluation des apprentissages. À ce propos, tu peux même consulter le livret IFADEM-Union des Comores sur l'évaluation à l'école primaire.

5. Étape 5 : Assembler l'épreuve.

Il s'agit d'une véritable œuvre scientifique qui se construit selon des normes et des principes pour que l'évaluation soit objective, fiable, équitable et utile à l'apprentissage.

N.B. : Ne pas oublier le barème de correction

6. Étape 6 : Évaluer l'épreuve à l'aide d'une grille appropriée.

Comme pour la fiche pédagogique et la prestation en classe, il existe des grilles qui permettent de déceler les éléments manquants ou à améliorer dans une épreuve d'évaluation.

7. **Étape 7 : Traiter l'épreuve soi-même (autocobayage).** Pour plus de sécurité, il est préférable de le faire soi-même. Mais il est possible et même conseillé de faire traiter le projet d'épreuve par un collègue à qui tu fais confiance.
8. **Étape 8 : Amender puis valider l'épreuve.** Améliorer dans le fond comme dans la forme les contenus de l'épreuve.
9. **Étape 9 : Rédiger le corrigé de l'épreuve.** Proposer un corrigé de toutes les questions de l'épreuve.
10. **Étape 10 : Administrer l'épreuve et assurer la surveillance.** Faire traiter l'épreuve par les élèves en présence d'un surveillant au moins.
11. **Étape 11 : Corriger les productions des élèves.** Appliquer le même barème de correction à toutes les productions.
12. **Étape 12 : Analyser et interpréter les résultats.** Faire parler les résultats et expliquer les constats, leur donner du sens.
13. **Étape 13 : Communiquer les conclusions issues de l'interprétation des résultats.** Partager les conclusions avec tous les intéressés élèves, administration, parents d'élèves, en utilisant les canaux habituels et en fonction de l'objectif recherché lors de ce partage.
14. **Étape 14 : Prendre les décisions appropriées.** Les décisions à prendre dépendent également de l'objectif assigné dès le départ à l'activité d'évaluation. Elles sont souvent pédagogiques et visent à améliorer, les apprentissages. Elles peuvent être institutionnelles ou sociales comme dans les cas des examens et concours.

2.3 Interprétation des résultats de l'évaluation

L'interprétation des résultats de l'évaluation dépend essentiellement de l'objectif assigné en amont à l'activité d'évaluation. Tu peux cependant retenir que cette interprétation se fait par **une comparaison entre la performance** de l'élève et soit **le critère** retenu au départ (dans le cas d'une évaluation critériée), soit **la norme** retenue au départ (dans le cas d'une évaluation **normative**). À ce stade, la question que le professeur se pose de façon légitime est la suivante : qu'est-ce qui différencie l'évaluation critériée de l'évaluation normative ?

L'évaluation normative fait référence à des normes. Exemples de normes : moyenne de la classe, moyenne requise pour passer en classe supérieure, note obtenue par le meilleur élève de la classe, moyenne obtenue par des élèves de même classe, mais vivant dans un autre pays.

Quant à l'interprétation critériée, elle se fait par rapport aux critères déterminés dans la formulation des objectifs d'apprentissage. Il doit se faire de manière systématique et pour tous les objectifs qui ont fait l'objet d'évaluation.

2.4 Communication des résultats de l'évaluation

La communication joue un rôle de plus en plus important dans le monde moderne. Le secteur de l'éducation qui met en relation quasi permanente plusieurs acteurs très divers les uns par rapport aux autres ne peut être en reste. Et pour l'évaluation, la communication est au début (lors de la planification), au centre (lors de l'administration de l'épreuve) et à la fin (après l'analyse et l'interprétation des résultats). Sans communication, toute tentative d'évaluation est stérile ou complètement vouée à l'échec.

Elle se fait par **plusieurs canaux** en fonction des cibles et des objectifs visés par la communication. Parmi ces canaux, tu peux compter la feuille de relevé de notes, le cahier de correspondances, le bulletin de notes, mais également les rencontres entre les parents et les professeurs (communément appelées « rencontres parents-profs »).

2.5 Prise de décision

Toute évaluation intègre une prise de décision qui peut être pédagogique (consolider les acquis, combler les lacunes), en un mot améliorer les apprentissages et valoriser davantage les apprenant. La décision peut être institutionnelle (passage en classe supérieure ou redoublement ; ou obligation de cours de rattrapage ; ou attestation de niveau ou de compétence par délivrance d'un diplôme, d'une attestation ou d'un certificat).

La décision peut aussi être très simple : l'amélioration des stratégies d'enseignement ou des stratégies d'apprentissage en classe et à la maison.

ACTIVITÉS

1. AUTORITÉ ET DISCIPLINE

► Activité 1

Que doit faire le professeur pour instaurer la discipline en classe ? Coche la ou les bonnes cases.

- 1. Respecter les élèves.
- 2. Imposer des règles de conduite sans consulter les élèves.
- 3. Respecter et appliquer les règles de conduite.
- 4. Se présenter à l'heure.
- 5. Négliger l'éducation morale.
- 6. Ignorer le respect de la posture d'enseignant.
- 7. Prendre des décisions au moment opportun.

► Activité 2

Un professeur de SVT, nouveau dans l'établissement, se rend en classe le premier jour de la rentrée scolaire. Dès son entrée en classe, il salue les élèves, il fait l'appel et commence directement à enseigner le chapitre 1 du programme. Au cours des apprentissages, le professeur fait sortir un élève suite à un éclat de rires. Pour terminer la leçon du jour, il utilise le temps de récréation des élèves.

À partir de ces informations, coche les bonnes actions de l'enseignant.

- 1. Le professeur ne s'est pas présenté auprès des élèves.
- 2. Le professeur a fait l'appel des élèves.
- 3. Le professeur n'a pas établi les règles de conduite.
- 4. Le professeur a salué les élèves.
- 5. Le professeur a fait sortir un élève qui a rigolé.
- 6. Le professeur a utilisé le temps de la récréation.
- 7. Le professeur n'a pas vérifié la disposition des élèves.

2. GESTION DE LA CLASSE

► Activité 3

Complète les phrases en utilisant les expressions suivantes : *gestion de l'espace, gestion du temps, gestion des élèves, gestion du tableau, gestion des matériels.*

1. L'élève qui entre en classe tardivement peut se retrouver dans les apprentissages à partir de la
2. La dépend de la technique de travail.
3. Pour ne pas se perdre dans les apprentissages, il faut assurer une bonne
4. La désignation nominative des élèves par le professeur, permet d'assurer une bonne
5. La dépend non seulement de la méthode pédagogique mais aussi de l'effectif des élèves.

► Activité 4

Au collège, un professeur de SVT enseigne dans une classe de 6^e de 40 élèves. Il prépare un cours sur la séquence « **Caractères généraux des plantes à fleurs** » du chapitre « **Organisation générale des plantes à fleurs** ». Il dispose de 10 pieds de petites plantes à fleurs comme matériel didactique. Les actions menées par le professeur sont consignées dans le tableau qui suit.

Coche les bonnes actions du professeur.

- 1. Il met 15 minutes pour définir une plante à fleurs.
- 2. Il écrit le résumé en dessous du titre de la séquence.
- 3. Il organise les élèves en 10 groupes de 4.
- 4. Il distribue le matériel aux différents groupes.
- 5. Il reste au tableau au cours de sa prestation.
- 6. Il veille à la répartition des tâches entre les membres de chaque groupe.
- 7. Il désigne les élèves par leur nom.

3. GESTION DES APPRENTISSAGES ET DES ÉVALUATIONS

► Activité 5

Dis si ces affirmations sont vraies ou fausses. Coche la case correspondant à ta réponse.

	Vrai	Faux
1. Épuiser le contenu de sa fiche pédagogique au temps imparti constitue une priorité.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Placer les élèves en difficulté devant facilite leur accompagnement.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Il est mieux de former des groupes homogènes pour ne pas démotiver les meilleurs élèves.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Diversifier les méthodes pédagogiques augmente le taux de réussite des apprentissages.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Les conseils de l'enseignant encouragent les élèves à réussir dans leurs apprentissages.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Répondre directement aux questions des élèves est un bon geste d'un enseignant.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Accorder un temps réflexion aux élèves favorise les apprentissages.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Dictier le résumé suffit pour tous les élèves d'assurer leurs apprentissages.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Circuler en classe permet uniquement de maintenir la discipline en classe.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Les gestes de l'enseignant favorisent la compréhension du cours.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Créer un débat entre les élèves facilite les apprentissages.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Aider les élèves à formuler des questions favorise la compréhension du cours.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Pour gagner du temps, il est mieux de prendre en compte uniquement les bonnes réponses des élèves.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

► Activité 6

Que dois-tu faire pour mieux évaluer ? Coche les bonnes réponses.

- 1. Fixer l'objectif de l'évaluation.
- 2. Poser des questions pièges.
- 3. Diversifier les questions.
- 4. Rester au premier niveau de la taxonomie de Bloom.
- 5. Préparer l'évaluation au préalable.

- 6. Surprendre les apprenants.
- 7. Préparer le corrigé après administration de l'épreuve.
- 8. Commencer l'évaluation par la question la plus facile.

► **Activité 7**

Dis si ces affirmations sont vraies ou fausses. Coche la case correspondant à ta réponse.

	Vrai	Faux
1. Diversifier les objectifs dans une évaluation permet de vérifier les comportements d'un élève.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Évaluer les apprentissages est une punition des élèves.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Les examens nationaux constituent des évaluations du système éducatif du pays.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Les bonnes appréciations encouragent les élèves à bien travailler.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Corriger l'évaluation en classe est une mauvaise pratique du professeur.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Concevoir un sujet d'un examen national exige le respect de certaines normes.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. L'absence d'évaluations condamne les apprentissages.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

► **Activité 8**

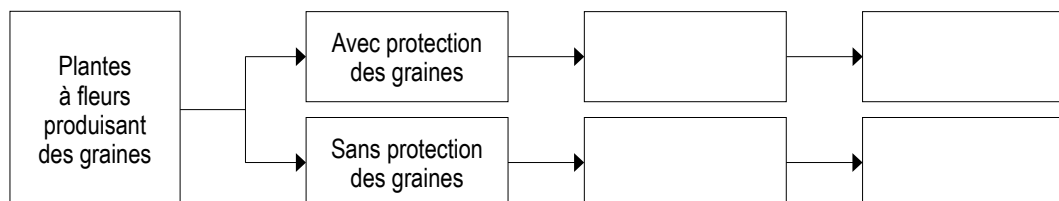
Le document suivant est un sujet d'un devoir d'une classe de 6^e.

SUJET :

NOM ET PRÉNOM :

► **EXERCICE 1**

Le schéma suivant présente un exemple de classification des végétaux :



1. Compléter ce schéma par soit : *angiosperme*, *gymnosperme* avec exemple *oranger* ou *pin*.

2. Pour chaque élément compétitif de la plante, préciser son rôle :

- FEUILLE :
- FLEUR :
- TIGE :
- RACINE :

3. Citer les pièces florales en distinguant celles qui sont stériles et celles qui sont fertiles.

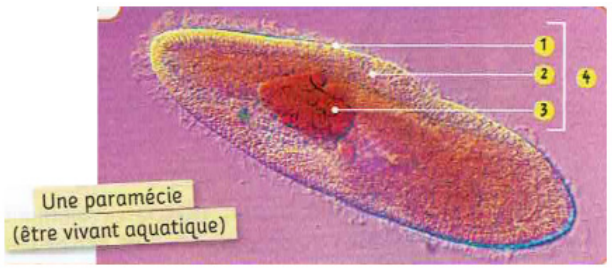
.....

.....

.....

▶ EXERCICE 2

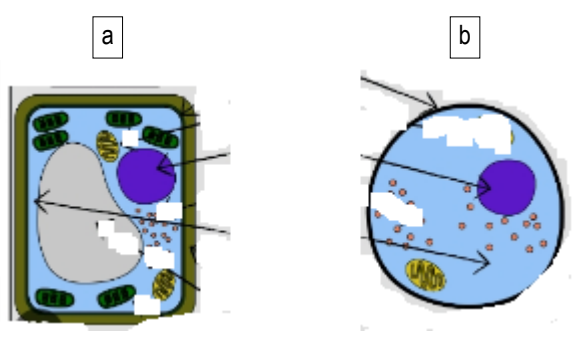
Indique la légende qui correspond à chaque numéro sur la photo.



- ①
- ②
- ③
- ④

▶ EXERCICE 3

Le document ci-dessous indique les structures des cellules :



MISE EN ŒUVRE DE LA FICHE PÉDAGOGIQUE INTÉGRANT L'ÉVALUATION DES APPRENTISSAGES EN SVT

1. Donner le nom de chaque cellule a et b :

.....

2. Annoter chaque cellule :

a.

b.

3. Donner la différence entre une cellule animale et végétale :

.....

.....

.....

Analyse le sujet précédent en te servant de la grille suivante. Coche la case qui correspond au degré de satisfaction pour chacun des critères indiqués.

Critères	Non satisfaisant	Satisfaisant	Très satisfaisant
1. Respect des programmes et instructions officielles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Formulation des consignes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Diversification des questions	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Diversification des niveaux taxonomiques de Bloom	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Qualité de l'expression	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Longueur du sujet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Barème	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Durée du sujet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Pertinence des questions posées	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Présence des objectifs méthodologiques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

CORRIGÉS

1. CORRIGÉS DU DIAGNOSTIC

► Autotest 1

	Vrai	Faux
1. Faire l'appel avant de commencer la leçon est une bonne pratique.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Utiliser le téléphone à bon escient en classe favorise les apprentissages.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Contrôler les cahiers des élèves durant les apprentissages est essentiel.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Vérifier si les exercices à la maison sont faits est bénéfique aux élèves.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Laisser les élèves entrer et sortir quand ils veulent améliore la discipline.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6. Respecter et faire respecter l'emploi du temps est une mauvaise pratique.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
7. Ordonner la prise des notes facilite la compréhension.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Causer en classe avec ses élèves dégrade l'autorité de l'enseignant.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Faire de la morale en classe favorise la discipline.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

► Autotest 2

	Vrai	Faux
1. Disposer les élèves en groupes favorise les interactions.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Disposer les élèves en rangées favorise les manipulations.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3. Maintenir les élèves en groupes pendant l'élaboration du résumé est une bonne pratique.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Disposer les élèves en U, en permanence dans une salle, est une bonne habitude.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5. Disposer les élèves en groupes favorise les apprentissages en classe pléthorique.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

► Autotest 3

	Vrai	Faux
1. L'usage régulier d'une fiche pédagogique permet d'achever le programme annuel.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Attendre que tous les élèves terminent une activité avant de passer à une autre permet de bien gérer le temps.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3. Faire des recherches sur Internet en classe pour compléter tes explications est une bonne méthode.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4. Prendre le temps nécessaire pour répondre à toutes les questions posées par les élèves est bénéfique.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Finir de noter le résumé au tableau avant d'autoriser les élèves à le prendre est une bonne pratique.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6. Mettre à la disposition des élèves des schémas clairs et nets permet de gagner du temps.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Utiliser les TIC dans les apprentissages favorise la compréhension.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Photocopier les exercices est néfaste pour les apprentissages.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

► Autotest 4

« Après le **titre** en haut du tableau, la première partie (à gauche) est réservée pour le **plan de la leçon** ; la deuxième (au milieu) pour **les explications**, **les illustrations** et **les prises de notes**, et enfin la troisième pour le **résumé** et **les mots clés**. »

► Autotest 5

- 1. Enseigner la persévérance aux élèves.
- 2. Lire une deuxième fois le résumé.
- 3. Donner aux enfants le temps de réfléchir.
- 4. Organiser des travaux en sous-groupes de niveau homogène.
- 5. Reprendre les explications.
- 6. Donner aux élèves un « aide-mémoire ».
- 7. Appliquer le tutorat entre pairs.
- 8. Promouvoir la pensée cognitive.

► **Autotest 6**

Stratégies	Visuel	Auditif	Kinesthésique
1. Utiliser des objets pendant les explications de concepts.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2. Ne pas parler trop vite.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Utiliser des supports visuels en classe.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Faire en sorte que les élèves manipulent pendant les apprentissages.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5. Donner plusieurs exemples pendant les explications.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Faire des cours magistraux.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Demander aux élèves de schématiser ou de refaire ce que le professeur a fait.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
8. Donner des exemples concrets.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

► **Autotest 7**

Communication verbale	Communication non verbale
L'oral L'écriture	Les gestes Le regard Les mouvements

► **Autotest 8**

- 1. Parler à haute voix pour dépasser celle des élèves bavards.
- 2. Adapter sa voix en fonction de l'importance de l'information à transmettre.
- 3. Parler d'une voix audible.
- 4. Murmurer devant le tableau.

► **Autotest 9**

- 1. Tu proposes des travaux en sous-groupes.
- 2. Tu renvoies à son camarade la question posée par un élève.
- 3. Tu reprends les explications si un élève te pose une question.
- 4. Tu imposes aux élèves de s'exprimer exclusivement en français.

► **Autotest 10**

- 1. Tu reprends oralement l'essentiel de la leçon précédente.
- 2. Tu demandes à un élève de récapituler oralement la leçon précédente.
- 3. Tu fais passer deux élèves à l'oral de contrôle sanctionné par une note chiffrée.

► **Autotest 11**

- 1. Éviter de les annoncer aux élèves.
- 2. Les annoncer aux élèves au début des séquences.
- 3. Les annoncer aux apprenants à la fin des séquences.

► **Autotest 12**

- 1. Tu poses aux élèves les moins bons des questions sur la leçon précédente.
- 2. Tu poses aux élèves des questions dont les réponses sont indispensables pour la leçon du jour.
- 3. Tu poses aux meilleurs élèves des questions sur la leçon à venir.

► **Autotest 13**

Situation	Situation motivante	Situation non motivante
1. Une mère s'inquiète : pourquoi le médecin l'oblige à vacciner son bébé alors que le vaccin donne de la fièvre ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. La reproduction des plantes à fleurs.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3. Comment l'étoile de mer qui n'a ni bouche ni dent se nourrit-elle ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. La nutrition chez l'étoile de mer.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5. Abdou ne comprend pas pourquoi son frère, vrai jumeau, ne grandit pas au même rythme que lui.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Étude des caractéristiques du volcan du Karthala.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
7. Comment expliquer le fait qu'on mette toujours les mains sur la tête chaque fois qu'un danger vient du ciel ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

► Autotest 14

- 1. Tu mets les élèves en situation avec des consignes claires et concises.
- 2. Tu te sers des matériels et supports didactiques préparés.
- 3. Tu appliques la méthode pédagogique et technique de travail adapté à la situation.
- 4. Tu distribues les schémas soigneusement annotés puis tu les décris.
- 5. Tu t'occupes de ceux qui veulent apprendre.
- 6. Tu circules pour accompagner les élèves à réaliser leurs tâches.
- 7. Tu facilites la communication.
- 8. Tu interdis aux élèves de faire autre chose pendant que tu parles.
- 9. Tu utilises bien le tableau noir pour la prise des notes des productions des élèves.
- 10. Tu amènes les élèves à dégager une synthèse du travail réalisé.
- 11. Tu veilles au respect des règles.

► Autotest 15

- 1. L'enseignant écrit au tableau le résumé puis passe aux explications.
- 2. L'enseignant explique en même temps qu'il écrit.
- 3. L'enseignant implique les apprenants dans les traces écrites.
- 4. L'enseignant dicte son résumé.
- 5. L'enseignant écrit des longs résumés.

► Autotest 16

- 1. Tu nettoies le tableau et tu demandes à chaque élève de noter sur le carnet des apprentissages ce qu'il a fait et ce qu'il a appris.
- 2. Tu leur proposes des questions à choix multiple.
- 3. Tu leur poses la question : « Vous avez compris ? »
- 4. Tu leur donnes des phrases à compléter.
- 5. Tu leur distribues des schémas à annoter en reportant sur leurs cahiers d'exercices le numéro ou la lettre correspondant à chaque élément du schéma.
- 6. Tu fais une interrogation écrite à sanctionner par une note chiffrée.
- 7. Tu leur poses la question : « Qui a une question ? »
- 8. Tu leur proposes des affirmations à confirmer ou à infirmer.

► Autotest 17

Consigne	Expression
Relie par des flèches chaque mot à sa définition.	Appariement
Coche la bonne réponse.	QCM
Complète les phrases avec les mots suivants...	Questions à trous
Relie chaque numéro associé à un mot ou expression à la lettre correspondant à sa définition. Ex : 2-a.	Appariement

► Autotest 18

Consigne	Question fermée	Question ouverte
Citez les éléments intervenant sur le réflexe médullaire.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Coche la bonne réponse.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Décris l'arc réflexe.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
De quoi est composé l'encéphale ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Définir les mots suivants.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Relie chaque mot à sa définition.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Quel est le centre nerveux qui commande les actes volontaires ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

► Autotest 19

Consigne	Niveau de complexité
1. Souligner l'intrus : <i>cratère, cheminée, noyau terrestre, chambre magmatique.</i>	Connaissance
2. Proposer un résumé d'une éruption volcanique de type effusif.	Synthèse
3. Manipuler le matériel en face de vous pour vérifier l'hypothèse selon laquelle les réflexes médullaires sont prévisibles.	Application
4. Définir les mots suivants : <i>nerf, cerveau, basalte.</i>	Connaissance
5. Classer ces animaux dans le tableau ci-dessous.	Compréhension
6. À partir des informations ci-dessus, compare un réflexe médullaire et un acte volontaire.	Analyse
7. Présenter à ses camarades les résultats de ses expériences.	Application
8. Énumérer les éléments caractéristiques d'un réflexe médullaire.	Synthèse
9. Mettre en ordre chronologique : <i>montée des magmas, fusion des roches en profondeur, refroidissement de la lave, émission des magmas à la surface du globe.</i>	Connaissance

Consigne	Niveau de complexité
10. Relier par des flèches chaque mot à sa définition.	Connaissance
11. Analyser les résultats obtenus.	Analyser
12. Pour chaque définition, donne un exemple.	Compréhension

2. CORRIGÉS DES ACTIVITÉS

► Activité 1

- 1. Respecter les élèves.
- 2. Imposer des règles de conduite sans consulter les élèves.
- 3. Respecter et appliquer les règles de conduite.
- 4. Se présenter à l'heure.
- 5. Négliger l'éducation morale.
- 6. Ignorer le respect de la posture d'enseignant.
- 7. Prendre des décisions au moment opportun.

► Activité 2

- 1. Le professeur ne s'est pas présenté auprès des élèves.
- 2. Le professeur a fait l'appel des élèves.
- 3. Le professeur n'a pas établi les règles de conduite.
- 4. Le professeur a salué les élèves.
- 5. Le professeur a fait sortir un élève qui a rigolé.
- 6. Le professeur a utilisé le temps de la récréation.
- 7. Le professeur n'a pas vérifié la disposition des élèves.

► Activité 3

1. L'élève qui entre en classe tardivement peut se retrouver dans les apprentissages à partir de la **gestion du tableau**.
2. La **gestion de l'espace** dépend de la technique de travail.
3. Pour ne pas se perdre dans les apprentissages, il faut assurer une bonne **gestion du temps**.
4. La désignation nominative des élèves par le professeur, permet d'assurer une bonne **gestion des élèves**.
5. La **gestion des matériels** dépend non seulement de la méthode pédagogique mais aussi de l'effectif des élèves.

► Activité 4

- 1. Il met 15 minutes pour définir une plante à fleurs.
- 2. Il écrit le résumé en dessous du titre de la séquence.
- 3. Il organise les élèves en 10 groupes de 4.
- 4. Il distribue le matériel aux différents groupes.
- 5. Il reste au tableau au cours de sa prestation.
- 6. Il veille à la répartition des tâches entre les membres de chaque groupe.
- 7. Il désigne les élèves par leur nom.

► Activité 5

	Vrai	Faux
1. Épuiser le contenu de sa fiche pédagogique au temps imparti constitue une priorité.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Placer les élèves en difficulté devant facilite leur accompagnement.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Il est mieux de former des groupes homogènes pour ne pas démotiver les meilleurs élèves.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4. Diversifier les méthodes pédagogiques augmente le taux de réussite des apprentissages.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Les conseils de l'enseignant encouragent les élèves à réussir dans leurs apprentissages.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Répondre directement aux questions des élèves est un bon geste d'un enseignant.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
7. Accorder un temps réflexion aux élèves favorise les apprentissages.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Dictier le résumé suffit pour tous les élèves d'assurer leurs apprentissages.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
9. Circuler en classe permet uniquement de maintenir la discipline en classe.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
10. Les gestes de l'enseignant favorisent la compréhension du cours.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Créer un débat entre les élèves facilite les apprentissages.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Aider les élèves à formuler des questions favorise la compréhension du cours.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Pour gagner du temps, il est mieux de prendre en compte uniquement les bonnes réponses des élèves.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

► Activité 6

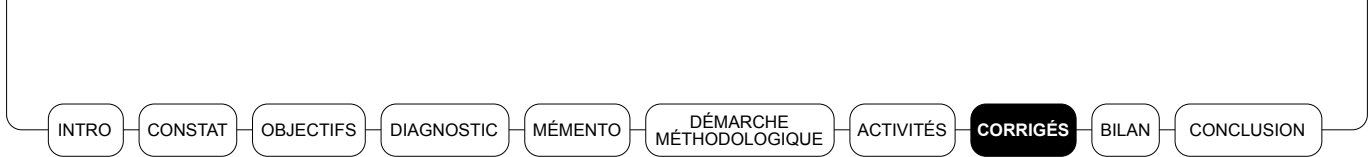
- 1. Fixer l'objectif de l'évaluation.
- 2. Poser des questions pièges.
- 3. Diversifier les questions.
- 4. Rester au premier niveau de la taxonomie de Bloom.
- 5. Préparer l'évaluation au préalable.
- 6. Surprendre les apprenants.
- 7. Préparer le corrigé après administration de l'épreuve.
- 8. Commencer l'évaluation par la question la plus facile.

► Activité 7

	Vrai	Faux
1. Diversifier les objectifs dans une évaluation permet de vérifier les comportements d'un élève.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Évaluer les apprentissages est une punition des élèves.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3. Les examens nationaux constituent des évaluations du système éducatif du pays.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Les bonnes appréciations encouragent les élèves à bien travailler.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Corriger l'évaluation en classe est une mauvaise pratique du professeur.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6. Concevoir un sujet d'un examen national exige le respect de certaines normes.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. L'absence d'évaluations condamne les apprentissages.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

► Activité 8

Critères	Non satisfaisant	Satisfaisant	Très satisfaisant
1. Respect des programmes et instructions officielles	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Formulation des consignes	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Diversification des questions	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Diversification des niveaux taxonomiques de Bloom	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Qualité de l'expression	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Critères	Non satisfaisant	Satisfaisant	Très satisfaisant
6. Longueur du sujet	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Barème	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Durée du sujet	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Pertinence des questions posées	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Présence des objectifs méthodologiques	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

CONCLUSION GÉNÉRALE

Les deux séquences du livret portent sur deux thèmes complémentaires, à savoir, l'élaboration d'une fiche pédagogique intégrant l'évaluation des apprentissages en SVT, et la mise en œuvre pratique de cette fiche tout en respectant la démarche IFADEM. En insistant sur l'évaluation des apprentissages, le livret annonce déjà un cachet particulier, un facteur déterminant pour des apprentissages motivants et efficaces. La culture de l'évaluation est un facteur d'efficacité aussi bien pour l'élève que pour le professeur, mais aussi pour le pilotage du système éducatif dans son ensemble ; c'est pour cette raison, entre autres, qu'il faut que l'évaluation soit présente tout au long des activités d'enseignement et d'apprentissage.

BIBLIOGRAPHIE

- JASTOLFI, J.-P. *et al.* (1997). *Mots clés de la didactique des sciences : repères, définitions, bibliographies*. De Boeck Université.
- BERTRAND, Y. & HOUSSAYE, J. (1995). Didactique et pédagogie : l'illusion de la différence. L'exemple du triangle. *Les Sciences de l'éducation pour l'ère nouvelle*, 1, 7-24.
- BROUSSEAU, G. (1998). *Théorie des situations didactiques*. La Pensée Sauvage.
- CAUSSARIEU, A. & JEQUIER, S. (2022). *Rédiger des OCM efficaces*. Unisciel Les Sciences, L'Essentiel (41 pages).
- CHEVALLARD, Y. (1991). *La transposition didactique : du savoir savant au savoir enseigné*. La Pensée Sauvage.
- DEMSG/République du Sénégal (2010). *Guide d'usage des programmes des sciences de la vie et de la Terre (SVT)*. Projet d'Éducation de Base - EDB avec l'appui de l'USAID (146 pages).
- DEVELAY, M. (1997). Origines, malentendus et spécificités de la didactique. *Revue française de pédagogie*, 120, 59-66.
- IFADEM-Burkina Faso (2017). Livret n° 4 *Didactique des mathématiques*. (82 pages).
- (2017). Livret n° 5 *Initiation à la didactique des sciences de la vie et de la Terre* (117 pages).
- IFADEM-Union des Comores (2018). *Étude sur l'état des lieux de la formation continue des enseignants en Union des Comores en vue de l'élaboration d'une stratégie nationale de la formation continue des enseignants. Rapport final de l'étude* (76 pages).
- (2019). *Stratégie nationale de la formation continue dans l'éducation et la formation (SNFCEF) en Union des Comores (2020-2023)* (47 pages).
- (2020). Livret n° 7 *Évaluation des apprentissages à l'école primaire* (96 pages).
- (2023). *Termes de références relatifs à la conception d'outils pour la professionnalisation des enseignant(e)s du secondaire en Union des Comores*. Projet de performance et gouvernance de l'éducation aux Comores (PGEC) (4 pages).
- LAPIERRE, L. (2008). Un cadre de référence pour le questionnement didactique au collégial. *Pédagogie collégiale*, 21(2), 5-12.
- LAROSE, R., & RENÉ DE COTRET, S. (2002). Les didactiques et l'aide à la réussite. *Pédagogie collégiale*, 15(3), 18-22.
- LEGENDRE, Renald (1993). *Dictionnaire actuel de l'éducation*. (2^e éd.). Guérin.
- LENOIR, Y. (1996). Médiation cognitive et médiation didactique. In Raisky & M. Caillot (dirs.), *Le didactique au-delà des didactiques. Débats autour de concepts fédérateurs* (p. 223-251). De Boeck.
- MATHE, M. (2012). *Guide d'élaboration de fiches pédagogiques*. Équipe de concepteurs des fiches pédagogiques CREFECO/OIF (88 pages).
- MORISSETTE, D. & GINGRAS, M. (1986). *Enseigner des attitudes ? Planifier, intervenir, évaluer*. De Boeck-Wesmael/Presses de l'Université de Laval (193 pages).

- REUTER, Y. (2007). Enquête sur les pédagogies alternatives. *Sciences Humaines*, 179, 223-252.
- , COHEN-AZRIA, C., DAUNAY, B., DELCAMBRE, I., & LAHANIER-REUTER, D. (2013). *Dictionnaire des concepts fondamentaux des didactiques*. (3^e éd.). De Boeck.
- République du Sénégal/Ministère de l'Éducation Nationale/Inspection Générale de l'Éducation et de la Formation/Commission Nationale des Programmes (2015). *Programmes des sciences de la vie et de la terre de l'enseignement secondaire général* (pp. 8-10).
- SOME, J.-P. (1982). *Mesure et évaluation du rendement scolaire*. Syllabus. Notes de cours. ENS/UCAD.
- TANTCHOU, R. D., & THANON, S. Y. (1990). *Biologie 6^e*. Bordas.
- TOCHON, F. V. (1999). Semiotic foundations for building the New Didactics : An introduction to the prototype features of the discipline. *Instructional Science*, 27, 9-32.
- Union des Comores/Ministère de l'Éducation Nationale, de la Recherche, des Arts, de la Culture de la Jeunesse et des Sports (2008). Programmes et instructions officielles/collège-lycée. *Sciences de la vie et de la Terre* (44 pages).
- Union des Comores (2020). *Loi d'orientation de l'éducation n° 20-034/AU du 29 décembre 2020, portant révision de la loi n° 94-035AF, relative à l'orientation de l'éducation*.
- VANDEVELDE, L. (1982). *Aider à devenir. Pédagogie-efficacité*. Nathan-Labor.

RÉFÉRENCES SITOGRAPHIQUES

- ▶ <https://ent2d.ac-bordeaux.fr/disciplines/hotellerie/wp-content/uploads/sites/46/2017/07/Grille-sequence-Ph-Meirieu-professeurs-stagiaires-5.pdf>. *Grille d'analyse d'une séquence d'apprentissage* de Philippe MEIRIEU. Consulté le 27 juin 2023.
- ▶ <http://didac-ressources.eu/wp-content/uploads/2017/09/demarche-2.pdf>. Consulté le 27 juin 2023.
- ▶ <https://www.bienenseigner.com/approche-par-objectif>. Consulté le 27 juin 2023
- ▶ <https://www.bienenseigner.com/taxonomie-de-bloom>. Le guide complet de la taxonomie de Bloom. Consulté le 27 juin 2023.

ANNEXES

- ▶ **Annexe n° 1.** Fiche pédagogique intégrant les activités d'évaluation des apprentissages en SVT
- ▶ **Annexe n° 2.** Grille d'évaluation d'une fiche pédagogique intégrant les activités d'évaluation des apprentissages en SVT
- ▶ **Annexe n° 3.** Grille d'évaluation de bilan de la séquence 1
- ▶ **Annexe n° 4.** Grille d'évaluation de la mise en œuvre d'une fiche pédagogique intégrant les activités d'évaluation des apprentissages en SVT
- ▶ **Annexe n° 5.** Grille d'évaluation de bilan de la séquence 2

ANNEXE N° 1

FICHE PÉDAGOGIQUE INTÉGRANT LES ACTIVITÉS D'ÉVALUATION DES APPRENTISSAGES EN SVT

ENTÊTE

PRÉNOM ET NOM DU PROFESSEUR :

CLASSE :

EFFECTIF TOTAL : Filles : Garçons :

DISCIPLINE : SVT

DURÉE TOTALE DE LA LEÇON :

THÈME : Fonctionnement du système nerveux

TITRE DE LA LEÇON :

- SÉQUENCE 1 : Organisation du système nerveux
- SÉQUENCE 2 : Activité réflexe

MANUELS : DJAKOU, R. & THANON, S.Y. (1976). *Biologie humaine 3^e*.
Édition Afrique. Paris : Bordas.

DÉROULEMENT

ACTIVITÉS D'ENSEIGNEMENT-APPRENTISSAGE

Objectifs	Activités du professeur	Matériels, supports et consignes	Activités de l'élève	Traces écrites	ACTIVITÉS D'ÉVALUATION
Séquence 1 (durée : 25 min)					
OG₁ Connaître l'organisation du système nerveux	<ul style="list-style-type: none"> Propose une activité d'évaluation diagnostique (évaluation des prérequis) Distribue le matériel 	<ul style="list-style-type: none"> $M_1 + S_1 + C_1$ Organes (encéphale, moelle épinière, nerfs...) 	<ul style="list-style-type: none"> Reçoit le matériel Exécute la consigne en groupe ou individuellement 	Notes prises	<ul style="list-style-type: none"> Évaluation des prérequis Évaluation formative
OS_{1.1} Décrire l'organisation du système nerveux	<ul style="list-style-type: none"> Donne la consigne Vérifie l'exécution de la consigne 	<ul style="list-style-type: none"> Film 	<ul style="list-style-type: none"> Propose un résumé Participe à la mise en commun 		<ul style="list-style-type: none"> Restitution Application (règle, procédure, formule)
OS_{1.1} Annoter un schéma représentant l'organisation du système nerveux	<ul style="list-style-type: none"> Incite les élèves à élaborer un résumé Incite à la mise en commun du résumé Incite à la prise des notes Propose une activité d'évaluation formative Analyse les résultats de l'évaluation Propose éventuellement une activité de remédiation 	<ul style="list-style-type: none"> Photographie Maquette d'un système nerveux Schéma représentatif du système nerveux Planche murale 	<ul style="list-style-type: none"> Note le résumé dans son cahier Traite le sujet d'évaluation formative 		<ul style="list-style-type: none"> Résolution de problème (exposé, compte rendu, synthèse...) Production écrite Évaluation (appréciation, jugement...)

Séquence 2 (durée : 25 min)

OG₂ Connaître l'activité réflexe					<ul style="list-style-type: none"> Évaluation des prérequis Évaluation formative
OS_{2.1} Citer les caractéristiques de l'arc réflexe					<ul style="list-style-type: none"> Restitution
OS_{2.2} Citer les éléments constitutifs d'un arc réflexe					<ul style="list-style-type: none"> Application (règle, procédure, formule)
OS_{2.3} Décrire l'arc réflexe					<ul style="list-style-type: none"> Résolution de problème Production écrite (exposé, compte rendu, synthèse...) Évaluation (appréciation, jugement...)

N. B. : En t'inspirant de l'OG₁, tu tenteras de remplir les rubriques relatives à tous les Objectifs généraux d'une fiche pédagogique.

Après la séquence 2

Vérifier le degré d'atteinte des objectifs	<ul style="list-style-type: none"> Propose une activité d'évaluation sommative Corrige les copies Relève les notes Interprète les résultats de l'évaluation Identifie les élèves en difficulté Communique les résultats aux élèves, à l'administration et aux parents Rencontre les parents d'élèves 				<ul style="list-style-type: none"> Sujet de devoir Copies et corrigé de l'épreuve Carnet de notes du professeur Copies corrigées Bulletin de notes Cahier de correspondance
--	---	--	--	--	---

ANNEXE N° 2

GRILLE D'ÉVALUATION DE LA FICHE PÉDAGOGIQUE INTÉGRANT L'ÉVALUATION DES APPRENTISSAGES EN SCIENCES DE LA VIE ET DE LA TERRE

Moroni, 13 juin 2023, par le groupe SVT pour le livret IFADEM

UNION DES COMORES – MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE

INSPECTION GÉNÉRALE DE L'ÉDUCATION NATIONALE

GRILLE D'ÉVALUATION DE FICHE PÉDAGOGIQUE EN SCIENCES DE LA VIE ET DE LA TERRE

Rubriques (critères d'évaluation)	Questions (sur les indicateurs)	Présence		Appréciations*				Observations
		Oui	Non	PDTS	PS	S	TS	
1. Identification du professeur et de la classe								
	Le prénom et le nom du professeur sont-ils mentionnés ?							
	La discipline concernée est-elle mentionnée ?							
	La classe est-elle indiquée ?							
	L'effectif total est-il mentionné ?							
	L'effectif des filles est-il mentionné ?							
	L'effectif des garçons est-il mentionné ?							
2. Structuration de la fiche pédagogique								
	L'entête est-elle distincte du déroulement ?							
	Le déroulement est-il distinct de l'entête ?							
3. Contenu de la fiche pédagogique								
Thème/chapitre et titre de la leçon	Le thème ou le chapitre est-il mentionné ?							
	Le titre de la leçon est-il mentionné ?							
Références bibliographiques	La bibliographie existe-t-elle ?							
	La bibliographie est-elle accessible aux élèves ?							

* PDTS = Pas du tout satisfaisant; PS = Peu satisfaisant; S = Satisfaisant; TS = Très satisfaisant.

Rubriques (critères d'évaluation)	Questions (sur les indicateurs)	Présence		Appréciations*				Observations
		Oui	Non	PDTS	PS	S	TS	
3. Contenu de la fiche pédagogique (suite)								
Références webographiques ou sitographiques	Les sites Web sont-ils indiqués ?							
	Les sites Web sont-ils fonctionnels ?							
	Les sites WEB sont-ils accessibles aux élèves ?							
Durée de la leçon et séquençage	La durée de la leçon est-elle indiquée ?							
	Les séquences sont-elles mentionnées ?							
	La durée des séquences est-elle mentionnée ?							
Objectifs généraux et objectifs spécifiques/compétences	Les OG sont-ils formulés ?							
	Les OS sont-ils formulés ?							
	Les compétences sont-elles formulées ?							
Matériel, supports et consignes.	Le matériel est-il mentionné ?							
	Les supports sont-ils mentionnés ?							
	Le matériel et les supports sont-ils de bonne qualité ? (présentation, état, maniabilité, lisibilité, etc.)							
	Les consignes sont-elles formulées ?							
Activités de l'élève	Les activités de l'élève sont-elles indiquées ?							
	Les interactions entre élèves sont-elles prévues ?							
Activités du professeur	Les activités du professeur sont-elles indiquées ?							
	Les interactions entre élèves et professeur sont-elles prévues ?							
Contenus	Les contenus sont-ils pertinents ?							
	Les contenus sont-ils exacts ? Les contenus sont-ils conformes aux normes scientifiques ?							
Méthodes envisagées dans la fiche	Les méthodes envisagées dans la fiche sont-elles adéquates ?							
Activités d'évaluation (place accordée à l'évaluation des apprentissages dans la fiche)	Les activités d'évaluation diagnostique sont-elles indiquées ?							
	Les activités d'évaluation formative sont-elles indiquées ?							
	Les activités d'évaluation sommative sont-elles indiquées ?							

* PDTS = Pas du tout satisfaisant; PS = Peu satisfaisant; S = Satisfaisant; TS = Très satisfaisant.

Rubriques (critères d'évaluation)	Questions (sur les indicateurs)	Présence		Appréciations*				Observations
		Oui	Non	PDTS	PS	S	TS	
Activités d'évaluation (suite)	Les outils d'évaluation sont-ils disponibles ?							
	Les corrigés des outils sont-ils élaborés ?							
	La planification des activités qui accompagnent l'évaluation est-elle indiquée (ici ou en annexe de la fiche) ?							
	Si oui, la planification prévoit-elle des activités de remédiation ?							
	Si oui, la planification prévoit-elle des activités de consolidation ?							
	Si oui, la planification prévoit-elle des activités d'autoévaluation ?							
	Si oui, la planification prévoit-elle des activités de communication des résultats d'évaluation ?							

4. Conformité avec les programmes et instructions officielles, et le contexte pédagogique et psychosocial

Conformité avec les instructions officielles	Le contenu est-il en conformité avec les instructions officielles (loi d'orientation de l'éducation) en vigueur ?							
Conformité avec les programmes en vigueur	Le contenu est-il en conformité avec les programmes en vigueur ?							
Contexte pédagogique et psychosocial	Le contenu est-il à la portée des élèves ? Le temps est-il bien réparti ?							
Appréciation globale	La fiche accorde-t-elle à l'enseignant et à l'élève une place équilibrée dans la gestion des activités d'apprentissages et d'évaluation ?							
	La fiche répond-t-elle aux attentes ?							

* PDTS = Pas du tout satisfaisant; PS = Peu satisfaisant; S = Satisfaisant; TS = Très satisfaisant.

ANNEXE N° 3

GRILLE D'ÉVALUATION DE BILAN DE LA SÉQUENCE 1

Moroni, 13 juin 2023, par le groupe SVT pour le livret IFADEM

Début de la question d'évaluation de bilan	Capacités (dérivées des objectifs spécifiques et de l'objectif général)	Appréciation du degré d'atteinte des objectifs ou du degré d'acquisition des capacités*			
		PDTS	PS	S	TS
À l'issue de l'exploitation judicieuse et progressive de la première séquence, suis-je capable de/d'... En d'autres termes, comment puis-je apprécier le degré d'acquisition des divers objectifs visés par le livret ?	Identifier les éléments constitutifs de la structure d'une fiche pédagogique (OS ₁)				
	Formuler des objectifs généraux et les objectifs spécifiques correspondants (OS ₂)				
	Identifier le matériel didactique adéquat par rapport aux objectifs visés (OS ₃)				
	Identifier les activités d'enseignement, d'apprentissage et d'évaluation appropriées (OS ₄)				
	Identifier les principales démarches, méthodes et techniques (OS ₅)				
	Évaluer les avantages et les inconvénients des principales démarches, méthodes et techniques, pour effectuer le meilleur choix compte tenu des objectifs, des circonstances et des contraintes (OS ₆)				
	Estimer le temps nécessaire au déroulement d'une activité pédagogique (OS ₇)				
	Proposer des traces écrites destinées au cahier de l'apprenant (OS ₈)				
	Établir le lien de cohérence entre les éléments constitutifs d'une fiche pédagogique (OS ₉)				
	Construire la fiche pédagogique à partir du canevas choisi (OS ₁₀)				
	Évaluer une fiche pédagogique (avec ou sans l'aide d'une grille d'évaluation) (OS ₁₁)				
Totaux partiels pour les objectifs		sur 11	sur 11	sur 11	sur 11
Sous-totaux cumulés		sur 22		sur 22	

* PDTS = Pas du tout satisfaisant; PS = Peu satisfaisant; S = Satisfaisant; TS = Très satisfaisant.

Pour utiliser cette grille, tu procèdes comme indiqué ci-dessous :

- ❶ Pour chacun des 11 objectifs, coche la case correspondant à ta situation actuelle et tes capacités actuelles;
- ❷ Détermine les totaux partiels pour chaque échelon de l'échelle d'appréciation (PDTS, PS, S, et TS);
- ❸ Détermine les sous-totaux cumulés pour les performances à améliorer (PDTS et PS), puis pour les bonnes performances (S et TS);
- ❹ Exploite la grille ainsi remplie et dresse un tableau te permettant de lister, pour les objectifs, tes points forts et tes points à améliorer;
- ❺ Propose des actions que tu vas initier toi-même, pour consolider tes acquis et pour combler tes insuffisances.

ANNEXE N° 4

GRILLE D'ÉVALUATION DE LA MISE EN ŒUVRE D'UNE FICHE PÉDAGOGIQUE INTÉGRANT LES ACTIVITÉS D'ÉVALUATION DES APPRENTISSAGES EN SVT

Prénom et nom du professeur :

Discipline enseignée : SVT

Établissement : CEM de KARTHALA

Classe : 4^e

Effectif total : 40 Filles : 19 Garçons : 21

Date et heure de la visite : dimanche 11/06/2023, de 10 à 12 heures

Titre de la leçon observée : Du volcan de Karthala à l'origine des îles de l'archipel des Comores

Contexte et objectif de la visite :

- Expérimentation d'une fiche
- Évaluer la mise en œuvre d'une fiche intégrant l'évaluation des apprentissages

Rubriques d'évaluation	Critères d'évaluation	Indicateurs de réussite et/ou de conformité	Appréciations*				Observations
			PDTS	PS	S	TS	
Le professeur	Présentation physique et tenue vestimentaire	Aspect physique correct					
		Tenue vestimentaire propre, correcte et descente					
	Expression non verbale	Aisance, dynamisme, enthousiasme					
		Autorité/maitre de la discipline des élèves					
		Occupation spatiale, déplacement					
	Expression verbale	Qualité de l'expression orale, audibilité de la voix, articulation,					
rythme, vocabulaire adapté au public cible							
Maitrise des notions et concepts							

* PDTS = Pas du tout satisfaisant; PS = Peu satisfaisant; S = Satisfaisant; TS = Très satisfaisant.

Rubriques d'évaluation	Critères d'évaluation	Indicateurs de réussite et/ou de conformité	Appréciations*				Observations
			PDTS	PS	S	TS	
Le professeur <i>(suite)</i>	Relation avec les élèves/ gestion du groupe-classe	Qualité des échanges :					
		▪ capacité d'écoute du professeur					
		▪ questionnement (pertinence, fréquence, reformulation)					
		▪ traitement et exploitation des réponses des élèves					
		▪ gestion du silence et de la discipline					
		▪ stimulations, encouragements, renforcements					
Les élèves	Effectif	Effectif total					
		Effectif des filles					
		Effectif des garçons					
	Répartition	Occupation de l'espace					
	Interaction	Entre élèves eux-mêmes					
		Entre élèves et professeur					
	Participation	Réponses aux questions du professeur					
		Questions spontanées (posées par les élèves)					
		Implications dans les activités de classe					
		Élaboration collective des synthèses					
Les aspects pédagogiques et didactiques	Méthodes et techniques et outils	Pertinence des méthodes et techniques					
	Matériel, supports et consignes	Pertinence du matériel et des supports					
		Précision et clarté des consignes					
	Activités	Diversité des activités proposées					
		Existence de sens pour les élèves, des activités proposées					
Gestion du temps	Stratégie de gain de temps						

* PDTS = Pas du tout satisfaisant ; PS = Peu satisfaisant ; S = Satisfaisant ; TS = Très satisfaisant.

Rubriques d'évaluation	Critères d'évaluation	Indicateurs de réussite et/ou de conformité	Appréciations*				Observations
			PDTS	PS	S	TS	
Les aspects pédagogiques et didactiques (suite)	Manipulations scientifiques	Matériel scientifique de laboratoire					
		Manipulations : ▪ Qualité et visibilité si c'est fait par le professeur					
		▪ Pertinence et sécurité si c'est fait par les élèves					
	Utilisation du tableau	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Propreté ▪ Subdivision en trois parties ▪ Utilisation de chacune des parties ▪ Écriture ▪ Usage correct des craies de couleurs ▪ Schéma et dessin 					
	La prise de notes	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Les élèves prennent-ils spontanément des notes pendant le cours ▪ ou lors des comptes rendus de devoir ? 					
	Contenus	Conformité avec les programmes					
		Pertinence					
		Validité scientifique des notions et concepts					
		Maitrise par le professeur					
Place accordée aux activités d'évaluation	Planification	Planification des activités d'évaluation					
		Évaluation des prérequis					
	Les techniques et outils d'évaluation	Pertinence					
		Congruence avec les objectifs					
		Qualité					
	Mise en œuvre effective de l'évaluation des apprentissages	Évaluation formative					
		Évaluation sommative					
		Activités de remédiation					
		Activité de communication des résultats					

* PDTS = Pas du tout satisfaisant; PS = Peu satisfaisant; S = Satisfaisant; TS = Très satisfaisant.

Rubriques d'évaluation	Critères d'évaluation	Indicateurs de réussite et/ou de conformité	Appréciations*				Observations
			PDTS	PS	S	TS	
Les aspects liés aux documents administratifs	Le cahier de textes	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Remplissage correct et régulier 					
	La feuille d'appel	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Soins apportés au remplissage ▪ Gestion du temps (temps mis pour les séquences) 					
Les préalables à la mise en œuvre de la fiche pédagogique		Existence de la fiche					
		Environnement préparé pour l'évaluation					
		Maitrise des méthodes, techniques et outils d'évaluation					
		Capacité d'intégrer correctement les activités d'enseignement, d'apprentissage et d'évaluation dans une fiche pédagogique					

* PDTS = Pas du tout satisfaisant; PS = Peu satisfaisant; S = Satisfaisant; TS = Très satisfaisant.

ANNEXE N°5

GRILLE D'ÉVALUATION DE BILAN DE LA SÉQUENCE 2

Début de la question d'évaluation de bilan	PRÉALABLES ET CAPACITÉS (dérivées des objectifs spécifiques et des objectifs généraux)	Appréciation du degré d'effectivité des quatre préalables, et du degré d'acquisition des capacités ou d'atteinte des objectifs généraux et des objectifs spécifiques			
		Appréciation du degré d'effectivité des divers préalables indiqués avant la mise en œuvre d'une fiche pédagogique intégrant l'évaluation des apprentissages			
		PDTS	PS	S	TS
Ces quatre préalables sont-ils remplis ?	Les quatre préalables à la deuxième séquence				
En d'autres termes, comment puis-je apprécier le degré d'effectivité des divers préalables indiqués avant la mise en œuvre d'une fiche pédagogique intégrant l'évaluation des apprentissages visés par le livret ?	1. Disponibilité d'une fiche pédagogique validée intégrant l'évaluation des apprentissages (voir première séquence du livret)				
	2. Organisation adéquate de l'environnement pédagogique de travail (y compris l'environnement numérique)				
	3. Maîtrise de ladite fiche par le professeur qui, en principe, l'a conçue, élaborée et validée après évaluation à l'aide d'une grille d'évaluation				
	4. Qualités personnelles et profil du professeur (présentation physique, tenue vestimentaire, audibilité, qualité de l'expression, mobilité, maîtrise des démarches, des méthodes et des techniques d'animation pédagogiques, de planification, de gestion du tableau, du temps, des élèves, du groupe-classe et des interactions en classe)				
Totaux partiels pour les préalables		/4	/4	/4	/4
Sous-totaux cumulés		sur 8		sur 8	

* PDTS = Pas du tout satisfaisant; PS = Peu satisfaisant; S = Satisfaisant; TS = Très satisfaisant.

**Début
de la question
d'évaluation
de bilan**

**Capacités dérivées des objectifs généraux
et objectifs spécifiques de la deuxième séquence**

**Appréciation du degré
d'acquisition des capacités,
ou d'atteinte des objectifs généraux
et des objectifs spécifiques**

		PDTS	PS	S	TS
<p>À l'issue de l'exploitation judicieuse et progressive de la deuxième séquence du livret, suis-je capable de/d'...</p> <p>En d'autres termes, comment puis-je apprécier le degré d'acquisition des divers objectifs visés par la deuxième séquence du livret ?</p>	<ul style="list-style-type: none"> Intégrer correctement les activités d'évaluation lors de la mise en œuvre de la fiche pédagogique (évaluation des prérequis, évaluation formative, évaluation sommative) (OS_{1.1}) 				
	<ul style="list-style-type: none"> Mettre en œuvre les principales démarches, méthodes et techniques, compte tenu des objectifs, des circonstances et des contraintes (OS_{1.2}) 				
	<ul style="list-style-type: none"> Mettre en œuvre les activités d'enseignement, d'apprentissage et d'évaluation appropriées (planification, conception, administration des épreuves, surveillance, correction, interprétation, communication des résultats, partage avec les élèves et éventuellement avec les parents et la communauté éducative) (OS_{1.3}) 				
	<ul style="list-style-type: none"> Prendre en charge les élèves en difficulté (OS_{1.4}) 				
	<ul style="list-style-type: none"> Gérer le temps nécessaire au déroulement d'une activité pédagogique (OS_{1.5}) 				
	<ul style="list-style-type: none"> Utiliser correctement le matériel didactique adéquat par rapport aux objectifs visés (OS_{1.6}) 				
	<ul style="list-style-type: none"> Respecter le lien de cohérence entre les éléments constitutifs d'une fiche pédagogique (OS_{1.7}) 				
	<ul style="list-style-type: none"> Inciter à la prise de notes sous forme de traces écrites destinées au cahier de l'apprenant lors des activités de communication ou de remédiation (OS_{1.8}) 				
	<ul style="list-style-type: none"> Mettre en œuvre une fiche pédagogique intégrant l'évaluation des apprentissages (OG₁) 				
	<ul style="list-style-type: none"> Élaborer une grille d'évaluation de la mise en œuvre d'une fiche pédagogique intégrant l'évaluation des apprentissages avec des critères et des indicateurs (OS_{2.1}) 				
	<ul style="list-style-type: none"> Utiliser correctement la grille d'évaluation de la mise en œuvre d'une fiche pédagogique intégrant l'évaluation des apprentissages (OS_{2.3}) 				
	<ul style="list-style-type: none"> Interpréter les résultats issus de l'utilisation de la grille d'évaluation de la mise en œuvre d'une fiche pédagogique intégrant l'évaluation des apprentissages (OS_{2.4}) 				
	<ul style="list-style-type: none"> Proposer des stratégies de remédiation (OS_{2.5}) 				
<ul style="list-style-type: none"> Évaluer les outils d'évaluation (OS_{2.6}) 					

Continue en page suivante →

Début de la question d'évaluation de bilan	Capacités dérivées des objectifs généraux et objectifs spécifiques de la deuxième séquence	Appréciation du degré d'acquisition des capacités, ou d'atteinte des objectifs généraux et des objectifs spécifiques			
		PDTS	PS	S	TS
Suis-je capable de/d'... (suite)	▪ Évaluer les conditions d'évaluation des apprentissages (OS _{2.7})				
	▪ Évaluer la mise en œuvre d'une fiche pédagogique intégrant l'évaluation des apprentissages (avec ou sans l'aide d'une grille d'évaluation) (OG ₂)				
Totaux partiels pour les objectifs		/16	/16	/16	/16
Sous totaux cumulés		sur 32		sur 32	

* PDTS = Pas du tout satisfaisant ; PS = Peu satisfaisant ; S = Satisfaisant ; TS = Très satisfaisant.

Pour utiliser cette grille, procède comme indiqué ci-dessous :

- ❶ Pour chacun des quatre préalables, puis pour les 16 objectifs, coche la case correspondant à ta situation actuelle et tes capacités actuelles ;
- ❷ Détermine les totaux partiels pour chaque échelon de l'échelle d'appréciation (PDTS, PS, S, et TS) ;
- ❸ Détermine les sous-totaux cumulés pour les performances à améliorer (PDTS et PS), puis pour les bonnes performances (S et TS) ;
- ❹ Exploite la grille ainsi remplie et dresse un tableau te permettant de lister, pour les préalables, puis pour les objectifs, tes points forts et tes points à améliorer ;
- ❺ Propose des actions que tu vas initier toi-même, pour consolider tes acquis et pour combler tes insuffisances.

SUIVEZ-NOUS

www.ifadem.org

